

aprova
concursos

DPE-RO

**Analista da Defensoria Pública –
Especialidade: Administração**

Defensoria Pública
do Estado de
Rondônia



Edital **verticalizado**

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

- 1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.
- 2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.
- 3 Domínio da ortografia oficial.
- 4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.
 - 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.
 - 4.2 Emprego de tempos e modos verbais.
- 5 Domínio da estrutura morfossintática do período.
 - 5.1 Emprego das classes de palavras.
 - 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.4 Emprego dos sinais de pontuação.
 - 5.5 Concordância verbal e nominal.
 - 5.6 Regência verbal e nominal.
 - 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.
 - 5.8 Colocação dos pronomes átonos.
- 6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.
 - 6.1 Significação das palavras.
 - 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.
 - 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.
 - 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

LEGISLAÇÃO INSTITUCIONAL

- 1 Constituição do Estado de Rondônia.
- 2 Lei Complementar nº 117/1994 (Cria a Defensoria Pública do Estado de Rondônia).
- 3 Lei Complementar nº 703/2013 (Dispõe sobre a criação do quadro de pessoal administrativo da Defensoria Pública do Estado de Rondônia).
- 4 Lei Complementar nº 68/1992 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civil do Estado de Rondônia, das Autarquias e das Fundações Públicas Estaduais).

CONHECIMENTOS DE GEOGRAFIA E HISTÓRIA DE RONDÔNIA

I GEOGRAFIA DO ESTADO DE RONDÔNIA

- 1 Aspectos gerais; limites; evolução político-administrativa e econômica; setores produtivos da agropecuária; hidrografia; área e população; zoneamento socioeconômico e ecológico.

II HISTÓRIA DO ESTADO DE RONDÔNIA

- 1 Exploração, conquista, ocupação e colonização da Amazônia; mercantilismo e políticas de colonização dos Vales do Madeira e Guaporé; submissão do indígena e resistência escrava; navegação no Rio Madeira; abertura do Rio Amazonas à navegação internacional; exploração e colonização do oeste da Amazônia; processo de ocupação e expropriação indígena na área do Beni; mão de obra para os seringais do Alto Madeira, questão acreana e construção da estrada de ferro Madeira Mamoré; território federal do Guaporé e criação do Estado de Rondônia.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ADMINISTRAÇÃO GERAL

- 1 Evolução da administração.
 - 1.1 Principais abordagens da administração (clássica até contingencial).
- 2 Processo administrativo.
 - 2.1 Funções de administração.
 - 2.1.1 Planejamento, organização, direção e controle.
 - 2.2 Processo de planejamento.
 - 2.2.1 Planejamento estratégico.
 - 2.2.1.1 Visão, missão e análise SWOT, matriz GUT e ferramenta 5W2H.
 - 2.2.2 Análise competitiva e estratégias genéricas.

- 2.2.3 Redes e alianças.
- 2.2.4 Planejamento tático.
- 2.2.5 Planejamento operacional.
- 2.2.6 Administração por objetivos.
- 2.2.7 Balanced scorecard.
- 2.2.8 Processo decisório.
- 2.3 Organização.
 - 2.3.1 Estrutura organizacional.
 - 2.3.2 Tipos de departamentalização.
 - 2.3.2.1 Características, vantagens e desvantagens de cada tipo.
 - 2.3.3 Organização informal.
 - 2.3.4 Cultura organizacional.
- 2.4 Direção.
 - 2.4.1 Motivação e liderança.
 - 2.4.2 Comunicação.
 - 2.4.3 Descentralização e delegação.
- 2.5 Controle.
 - 2.5.1 Características.
 - 2.5.2 Tipos, vantagens e desvantagens.
 - 2.5.3 Sistema de medição de desempenho organizacional.
- 3 Gestão de pessoas.
 - 3.1 Equilíbrio organizacional.
 - 3.2 Objetivos, desafios e características da gestão de pessoas.
 - 3.3 Análise e descrição de cargos.
 - 3.4 Capacitação de pessoas.
 - 3.5 Gestão de desempenho.
 - 3.6 Gestão por competências.
- 4 Gestão da qualidade e modelo de excelência gerencial.
 - 4.1 Principais teóricos e suas contribuições para a gestão da qualidade.
 - 4.2 Ferramentas de gestão da qualidade.
- 5 Gestão de projetos.
 - 5.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos.
 - 5.2 Principais características dos modelos de gestão de projetos.
 - 5.3 Projetos e suas etapas.
- 6 Gestão de processos.
 - 6.1 Conceitos da abordagem por processos.
 - 6.2 Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos.
 - 6.3 Noções de estatística aplicada ao controle e à melhoria de processos.
 - 6.4 BPM.
- 7 Administração Financeira.
 - 7.1 Indicadores de Desempenho. Tipo. Variáveis.

- 7.2 Princípios gerais de alavancagem operacional e financeira.
- 7.3 Planejamento financeiro de curto e longo prazo.
- 7.4 Conceitos básicos de análise de balanços e demonstrações financeiras.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 1 Processos participativos de gestão pública.
 - 1.1 Conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade.
- 2 Governo eletrônico; transparência da administração pública; controle social e cidadania; accountability.
- 3 Gestão por resultados na produção de serviços públicos.
- 4 Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais.
- 5 Administração de pessoal.
- 6 Administração de compras e materiais.
 - 6.1 Processos de compras governamentais e gerenciamento de materiais e estoques.
- 7 Governabilidade e governança; intermediação de interesses (clientelismo, corporativismo e neocorporativismo).
- 8 Planejamento e avaliação nas políticas públicas.
 - 8.1 Conceitos básicos de planejamento.
 - 8.2 Aspectos administrativos, técnicos, econômicos e financeiros. 8.3 Formulação de programas e projetos.
 - 8.4 Avaliação de programas e projetos.
 - 8.5 Tipos de avaliação.
 - 8.6 Análise custo-benefício e análise custo-efetividade.
- 9 Lei nº 12.527/2011 (Lei de acesso à informação).
- 10 Lei Complementar nº 131/2009 (Lei da Transparência).
- 11 Licitações e contratos (Leis nºs 8.666/1993 e 14.133/2021): conceito, finalidade, princípios, objeto, obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade e vedações, modalidades, procedimentos, anulação e revogação, sanções. Pregão presencial e eletrônico (Lei nº 10.520/2002). Sistema de registro de preços. Contratos administrativos: conceitos, características, formalização e fiscalização do contrato. Aspectos orçamentários e financeiros da execução do contrato. Sanção administrativa. Equilíbrio econômico-financeiro. Garantia contratual. Alteração do objeto. Prorrogação do prazo de vigência e de execução.

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

- 1 Orçamento público.
 - 1.1 Conceitos e princípios.
- 2 Orçamento público no Brasil.
- 3 O ciclo orçamentário.
- 4 Orçamento-programa.
- 5 Planejamento no orçamento-programa.
- 6 Orçamento na Constituição de 1988.
 - 6.1 Lei de Diretrizes Orçamentárias.
 - 6.2 Lei Orçamentária Anual.
 - 6.3 Plano plurianual.
- 7 Conceituação e classificação da receita pública.
- 8 Classificação orçamentária da Receita Pública por categoria econômica no Brasil.
- 9 Classificação dos gastos públicos segundo a finalidade, natureza e agente (classificação funcional e econômica).
- 10 Tipos de créditos orçamentários.
- 11 Lei Complementar nº 101/2000 e suas alterações.
 - 11.1 Disposições preliminares.
 - 11.2 Planejamento.
 - 11.3 Receita Pública.
 - 11.4 Despesa pública.
 - 11.5 Transferências voluntárias.
 - 11.6 Destinação de recursos para o setor privado.
 - 11.7 Dívida e endividamento.
 - 11.8 Gestão patrimonial.
 - 11.9 Transparência, controle e fiscalização.
 - 11.10 Disposições finais e transitórias.
- 12 Lei nº 4.320/1964 e suas alterações.
 - 12.1 Lei de Orçamento.
 - 12.2 Proposta orçamentária.
 - 12.3 Elaboração da Lei de Orçamento.
 - 12.4 Exercício financeiro.
 - 12.5 Créditos adicionais.
 - 12.6 Execução do orçamento.
 - 12.7 Fundos especiais.
 - 12.8 Controle da execução orçamentária.
 - 12.9 Disposições finais.

ANÁLISE DE INFORMAÇÃO

- 1 Dado, informação, conhecimento e inteligência. Dados estruturados e não estruturados. Dados abertos. Coleta, tratamento, armazenamento, integração e recuperação de dados.
- 2 Banco de dados relacionais.
 - 2.1 Conceitos básicos e características. Metadados. Tabelas, visões (views) e índices. Chaves e relacionamentos.
- 3 Noções de modelagem dimensional.
 - 3.1 Conceito e aplicações.
- 4 Noções de mineração de dados.
 - 4.1 Conceituação e características. Modelo de referência CRISP-DM. Técnicas para pré-processamento de dados. Técnicas e tarefas de mineração de dados. Classificação. Regras de associação. Análise de agrupamentos (clusterização). Detecção de anomalias. Modelagem preditiva. Aprendizado de máquina. Mineração de texto.
- 5 Noções de Big Data.
 - 5.1 Conceito, premissas e aplicação.
- 6 Visualização e análise exploratória de dados.
- 7 Lei nº 12.527/2011 e suas alterações (Lei de Acesso à Informação).
 - 7.1 Conceitos e aplicação.



aprova
concursos

0800 727 6282

www.aprovaconcursos.com.br