

PM-SP

Policial Militar de 2ª Classe

aprova
concursos

Polícia Militar
do Estado de
São Paulo

Checklist de estudos



ORIENTAÇÕES PARA UTILIZAÇÃO

Olá, estudante!

O **Aprova Concursos** preparou um material exclusivo para você organizar as revisões ao longo da sua preparação para concursos públicos. As revisões são fundamentais para retenção do conhecimento. Como são muitos assuntos para ser estudado, é preciso organização quanto ao que já foi revisado por você e o que ainda precisa ser revisto. A tabela que preparamos pode ser usada para garantir o controle das revisões.

Vamos explicar como ela funciona.

REVISÕES

- Quando ocorrerão as revisões?
- A primeira revisão ocorrerá até 24 horas depois do dia que a aula foi assistida.
- A segunda, 7 dias após a visualização da videoaula.
- A terceira, 30 dias após.

PRIMEIRA REVISÃO	1	24 HORAS
SEGUNDA REVISÃO	2	7 DIAS
TERCEIRA REVISÃO	3	30 DIAS



Aqui colocamos um exemplo de como a tabela fica quando preenchida com as datas em que as revisões foram feitas. Se a videoaula foi assistida em 06/08, as revisões ficariam da seguinte forma:

MATEMÁTICA	REVISÕES		
	1 - 24h	2 - 7 dias	3 - 30 dias
Porcentagem	07/08	13/08	05/09

Depois de realizar a revisão, marque um "X" no quadro.

MATEMÁTICA	REVISÕES		
	1 - 24h	2 - 7 dias	3 - 30 dias
Porcentagem	07/08	13/08	05/09



Logo após a visualização da videoaula, para evitar esquecimento, anote as datas das revisões na tabela.



QUESTÕES

FIXAÇÃO DE CONHECIMENTO

- É importante a resolução de questões **logo após a visualização da aula**.

NÚMERO DE QUESTÕES

- Resolva, **no mínimo, 10 questões** para cada assunto.

QUESTÕES DA BANCA QUE ORGANIZA O CONCURSOS

- Cada banca tem características próprias. **Utilize o site de questões do Aprova** (<https://www.aprovaconcursos.com.br/questoes-de-concurso>) **para filtrar questões da instituição que organiza o seu concurso**. Caso não exista um edital em aberto no momento dos seus estudos, utilize como referência a banca que realizou o último concurso. Por exemplo, verifique o formato das questões (múltipla escolha ou julgamento entre Certo ou Errado). Essa informação consta no último edital).

ANOTE O PERCENTUAL DE ACERTO NA TABELA

- Assim que realizar as questões, **anote o percentual de acerto na tabela**. Sempre há itens que apresentam maior dificuldade de aprendizagem. O baixo percentual apontará quais são esses assuntos. Veja o exemplo:

QUESTÕES		
TOTAL	ACERTEI	%
20	14	70%

LÍNGUA PORTUGUESA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1. Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários).						
2. Sinônimos e antônimos.						
3. Sentido próprio e figurado das palavras.						
4. Pontuação.						
5. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem.						
6. Concordância verbal e nominal.						
7. Regência verbal e nominal.						
8. Colocação pronominal.						
9. Crase.						



aprova
concursos



MATEMÁTICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1. Números inteiros: operações e propriedades.						
2. Números racionais, representação fracionária e decimal: operações e propriedades.						
3. Mínimo múltiplo comum.						
4. Razão e proporção.						
5. Porcentagem.						
6. Regra de três simples.						
7. Média aritmética simples.						
8. Equação do 1º grau.						
9. Sistema de equações do 1º grau.						
10. Sistema métrico: medidas de tempo, comprimento, superfície e capacidade.						
11. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos.						
12. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, teorema de Pitágoras.						
13. Raciocínio lógico.						
14. Resolução de situações-problema.						

CONHECIMENTOS GERAIS	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1. HISTÓRIA GERAL						
1.1. Primeira Guerra Mundial.						
1.2. O nazifascismo e a Segunda Guerra Mundial.						
1.3. A Guerra Fria.						
1.4. Globalização e as políticas neoliberais.						
2. HISTÓRIA DO BRASIL						
2.1. A Revolução de 1930 e a Era Vargas.						
2.2. As Constituições Republicanas.						
2.3. A estrutura política e os movimentos sociais no período militar.						
2.4. A abertura política e a redemocratização do Brasil.						
3. GEOGRAFIA GERAL						
3.1. A nova ordem mundial, o espaço geopolítico e a globalização.						
3.2. Os principais problemas ambientais.						
4. GEOGRAFIA DO BRASIL						
4.1. A natureza brasileira (relevo, hidrografia, clima e vegetação).						
4.2. A população: crescimento, distribuição, estrutura e movimentos.						
4.3. As atividades econômicas: industrialização e urbanização, fontes de energia e agropecuária.						
4.4. Os impactos ambientais.						
5. ATUALIDADES						
Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir de 6 (seis) meses anteriores à publicação deste Edital, divulgados na mídia local e/ou nacional.						

NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1. MS-Windows 10: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2010.						
2. MS-Word 2010: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto.						
3. MS-Excel 2010: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados.						
4. MS-PowerPoint 2010: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides.						
5. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos.						
6. Internet: navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.						

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1. CONSTITUIÇÃO FEDERAL						
1.1. Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais:						
1.1.1. Capítulo I – Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos;						
1.1.2. Capítulo IV – Dos Direitos Políticos.						
1.2. Título III – Da Organização do Estado:						
1.2.1. Capítulo VII – Da Administração Pública:						
1.2.1.1. Seção I – Disposições Gerais;						
1.2.1.2. Seção III – Dos Militares dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios.						
1.3. Título V – Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas:						
1.3.1. Capítulo III – Da Segurança Pública.						
2. CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO						
2.1. Título II – Da Organização e Poderes:						
2.1.1. Capítulo III – Do Poder Executivo;						
2.1.2. Capítulo IV – Do Poder Judiciário:						
2.1.2.1. Seção V – Do Tribunal de Justiça Militar e dos Conselhos de Justiça Militar.						
2.3. Título III – Da Organização do Estado:						
2.3.1. Capítulo I – Da Administração Pública:						
2.3.1.1. Seção I – Disposições Gerais;						
2.3.2. Capítulo II – Dos Servidores Públicos do Estado:						
2.3.2.1. Seção I – Dos Servidores Públicos Civis;						

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
2.3.2.2. Seção II – Dos Servidores Públicos Militares;						
2.3.3. Capítulo III – Da Segurança Pública:						
2.3.3.1. Seção I – Disposições Gerais;						
2.3.3.2. Seção III – Da Polícia Militar.						
3. LEI FEDERAL Nº 12.527/11 – Lei de Acesso à Informação;						
3.1. DECRETO nº 58.052/12 – Regulamenta a Lei nº 12.527/11, que regula o acesso a informações, e dá providências correlatas.						



aprova
concursos

0800 727 6282

www.aprovaconcursos.com.br