

aprova
concursos

PGE-AM

Assistente Procuratorial

Procuradoria Geral
do Estado do
Amazonas



Edital **verticalizado**

CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA

Domínio da ortografia oficial.
Emprego da acentuação gráfica.
Emprego dos sinais de pontuação.
Flexão nominal e verbal.
Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.
Domínio dos mecanismos de coesão textual.
Emprego de tempos e modos verbais.
Vozes do verbo.
Concordância nominal e verbal.
Regência nominal e verbal.
Morfossintaxe.
Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas).
Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.
Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.
Figuras de linguagem.
Adequação da linguagem ao tipo de documento.
Adequação do formato do texto ao gênero.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO

Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.
Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.
Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

NOÇÕES DE ESTATÍSTICAS

Medidas de tendência central (moda, mediana, média aritmética simples e ponderada) e de dispersão (desvio médio, amplitude, variância, desvio padrão);
Leitura e interpretação de gráficos (histogramas, setores, infográficos) e tabelas.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Noções de internet, intranet e redes de computadores.

Conceitos básicos dos modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática.

Conceitos básicos dos modos de utilização de aplicativos para edição de textos, planilhas e apresentações utilizando-se a suíte de produtividade Microsoft Office 2010 ou superior.

Conceitos e modos de utilização de sistemas operacionais Windows 7 e 10.

Noções básicas de ferramentas e aplicativos de navegação (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer e Edge) e

Correio eletrônico (Notes SmartCloud, Verse e Outlook Express).

Sítios de busca e pesquisa na internet.

Noções de computação na nuvem (cloudcomputing).

Conceitos de organização, compactação e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas em ambientes compartilhados.

Noções básicas de segurança da informação e proteção de sistemas informatizados.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Princípios fundamentais da Constituição Brasileira.

Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais.

Organização do Estado. Estado Federal brasileiro. União. Estados Federados. Municípios.

Da Administração Pública. Disposições gerais.

Servidores públicos.

Poder Legislativo. Organização e funcionamento.

Poder Executivo. Atribuições e responsabilidades.

Poder Judiciário: disposições gerais. Órgãos e competência. Supremo Tribunal Federal; Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais; Tribunais de Justiça; juízes federais e estaduais; tribunais e juízes eleitorais.

Funções essenciais à Justiça.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Administração pública. Conceito, organização e modelos. Regime jurídico administrativo. Princípios constitucionais.

Poderes da Administração Pública. Poderes e deveres dos administradores públicos. Uso e abuso do poder.

Organização da Administração Direta e Indireta.

Órgãos públicos.

Aspectos gerais da Administração Direta.

Autarquias.

Empresas públicas e sociedades de economia mista.

Fundações públicas.

Ato administrativo. Conceito, características e atributos. Elementos e requisitos de validade. Classificação e espécies. Formação e efeitos. Extinção, revogação, invalidação e convalidação.

Processo administrativo.

Lei Estadual nº 2.794/2003.

Controle da administração pública. Classificações relativas ao controle da Administração Pública.

Licitação. Conceito, natureza jurídica, objeto e finalidade. Princípios básicos e correlatos. Modalidades. Obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade. Lei nº 14.133/2021.

Contrato administrativo. Conceito, principais características e espécies. Formalização, execução e inexecução. Duração, prorrogação, renovação e extinção. Revisão e rescisão. Convênios.

Agentes públicos. Conceito e classificação. Organização e regime jurídico constitucional. Responsabilidade administrativa, civil e criminal. Remuneração, direitos e vantagens.

Lei Estadual nº 1.762/1986 e alterações.

Procuradoria Geral do Estado do Amazonas. Preceitos constitucionais. Princípios Institucionais. Procuradores do Estado: prerrogativas, direitos e deveres. Aspectos e institutos específicos do regime jurídico do servidor do quadro de apoio da Procuradoria Geral do Estado.

Lei Orgânica da PGE/AM (Lei estadual nº 1.639/1983).

NOÇÕES DE DIREITO PROCESSUAL

Atos processuais: forma, tempo e prazos processuais. Atos das partes. Prazos dos atos processuais: verificação dos prazos.

Comunicação dos atos processuais: cartas (precatória, rogatória e de ordem), da citação, da intimação e da notificação (conceito, forma, requisitos e espécies).

Partes e procuradores.

Prerrogativas da Fazenda Pública.

Petição inicial: requisitos do pedido, indeferimento da petição inicial.

Resposta do réu: exceção, contestação e reconvenção.

Recursos: disposições gerais e espécies; apelação, agravo, embargos infringentes, embargos de declaração; recurso especial e extraordinário.

Do processo de execução: execução em geral; execução contra a Fazenda Pública.

Precatório e Requisição de Pequeno Valor.

Organização Judiciária Nacional: Composição e funcionamento.

Processo do Trabalho: prazos e recursos.

Processo de Execução fiscal.



aprova
concursos

0800 727 6282

www.aprovaconcursos.com.br