

PC-MG

Técnico Assistente
- Auxiliar de Perícia

aprova
CONCURSOS

POLÍCIA CIVIL
DO ESTADO
DE MINAS GERAIS

Checklist de estudos



ORIENTAÇÕES PARA UTILIZAÇÃO

Olá, estudante!

O **Aprova Concursos** preparou um material exclusivo para você organizar as revisões ao longo da sua preparação para concursos públicos. As revisões são fundamentais para retenção do conhecimento. Como são muitos assuntos para ser estudado, é preciso organização quanto ao que já foi revisado por você e o que ainda precisa ser revisto. A tabela que preparamos pode ser usada para garantir o controle das revisões.

Vamos explicar como ela funciona.

REVISÕES

- Quando ocorrerão as revisões?
- A primeira revisão ocorrerá até 24 horas depois do dia que a aula foi assistida.
- A segunda, 7 dias após a visualização da videoaula.
- A terceira, 30 dias após.

PRIMEIRA REVISÃO	1	24 HORAS
SEGUNDA REVISÃO	2	7 DIAS
TERCEIRA REVISÃO	3	30 DIAS



Aqui colocamos um exemplo de como a tabela fica quando preenchida com as datas em que as revisões foram feitas. Se a videoaula foi assistida em 06/08, as revisões ficariam da seguinte forma:

MATEMÁTICA	REVISÕES		
	1 - 24h	2 - 7 dias	3 - 30 dias
Porcentagem	07/08	13/08	05/09

Depois de realizar a revisão, marque um "X" no quadro.

MATEMÁTICA	REVISÕES		
	1 - 24h	2 - 7 dias	3 - 30 dias
Porcentagem	07/08	13/08	05/09



Logo após a visualização da videoaula, para evitar esquecimento, anote as datas das revisões na tabela.

QUESTÕES

FIXAÇÃO DE CONHECIMENTO

- É importante a resolução de questões **logo após a visualização da aula**.

NÚMERO DE QUESTÕES

- Resolva, **no mínimo, 10 questões** para cada assunto.

QUESTÕES DA BANCA QUE ORGANIZA O CONCURSOS

- Cada banca tem características próprias. **Utilize o site de questões do Aprova** (<https://www.aprovaconcursos.com.br/questoes-de-concurso>) **para filtrar questões da instituição que organiza o seu concurso**. Caso não exista um edital em aberto no momento dos seus estudos, utilize como referência a banca que realizou o último concurso. Por exemplo, verifique o formato das questões (múltipla escolha ou julgamento entre Certo ou Errado). Essa informação consta no último edital).

ANOTE O PERCENTUAL DE ACERTO NA TABELA

- Assim que realizar as questões, **anote o percentual de acerto na tabela**. Sempre há itens que apresentam maior dificuldade de aprendizagem. O baixo percentual apontará quais são esses assuntos. Veja o exemplo:

QUESTÕES		
TOTAL	ACERTEI	%
20	14	70%

LÍNGUA PORTUGUESA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1.1 Interpretação e compreensão de textos.						
1.1.1 Identificação de tipos textuais: narrativo, descritivo e dissertativo.						
1.1.2 Critérios de textualidade: coerência e coesão.						
1.1.3 Recursos de construção textual: fonológicos, morfológicos, sintáticos e semânticos.						
1.1.4 Gêneros textuais da Redação Oficial.						
1.1.4.1 Princípios gerais.						
1.1.4.2 Uso dos pronomes de tratamento.						
1.1.4.3 Estrutura interna dos gêneros: ofício, memorando, requerimento, relatório, parecer.						
1.2 Conhecimentos linguísticos						
1.2.1 Conhecimentos gramaticais conforme padrão formal da língua.						
1.2.2 Princípios gerais de leitura e produção de texto. Intertextualidade. Tipos de discurso. Vozes discursivas: citação, paródia, alusão, paráfrase, epígrafe.						
1.2.3 Semântica: construção de sentido; sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia, polissemia; denotação e conotação; figuras de linguagem.						
1.2.4 Pontuação e efeitos de sentido.						
1.2.5 Sintaxe: oração, período, termos das orações; articulação das orações: coordenação e subordinação; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal.						

PROGRAMA DE DIREITOS HUMANOS	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
2.1.O processo histórico de construção e afirmação dos Direitos Humanos.						
2.2 O Sistema Internacional de Proteção dos Direitos Humanos.						
2.3 A estrutura normativa do sistema global e do sistema interamericano de proteção aos Direitos Humanos.						
2.4 Declaração Universal dos Direitos Humanos.						
2.5 A Constituição brasileira de 1988 e os Tratados Internacionais de Proteção dos Direitos Humanos.						
2.6 Processo de incorporação de Tratados Internacionais de Direitos Humanos ao direito brasileiro.						
2.7 A Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.						
2.7.1 Dos Princípios Fundamentais.						
2.7.2 Dos direitos e deveres individuais e coletivos.						
2.7.3 Dos direitos sociais.						
2.7.4 Da nacionalidade.						
2.7.5 Dos direitos políticos.						
2.8 Educação em Direitos Humanos						

PROGRAMA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
Lei Orgânica da Polícia Civil de Minas Gerais (Lei Estadual 5.406, de 16 de dezembro de 1969 e Lei Complementar 129 de 08 de novembro de 2013, e suas respectivas alterações)						
3.1 Lei Estadual n.º 5.406, de 16 de dezembro de 1969						
3.1.1 Livro V - Estatuto do servidor policial civil						
3.1.1.1 Título XVII - Regime Disciplinar						
3.1.1.1.1 Capítulo I - Transgressões Disciplinares						
3.1.1.1.1.1 Seção I - Classificação						
3.1.1.1.1.2 Seção II - Causas e Circunstâncias que Influem no Julgamento						
3.1.1.1.2 Capítulo II - Penalidades						
3.1.1.1.3 Capítulo III - Competência para Imposição de Penalidades						
3.1.1.1.4 Capítulo IV - Prisão Administrativa e Suspensão Preventiva						
3.1.1.1.5 Capítulo V - Procedimento Administrativo						
3.1.1.1.5.1 Seção I - Instauração do Processo						
3.1.1.1.5.2 Seção II - Sindicância						
3.1.1.1.5.3 Seção III - Comissões Processantes Permanentes						
3.1.1.1.6 Capítulo VI - Atos e Termos Processuais						
3.1.1.1.7 Capítulo VII - Processo por Abandono de Cargo ou Função						
3.1.1.1.8 Capítulo VIII - Revisão de Processo Administrativo						
3.1.2 Livro VI - Disposições Finais e Transitórias						

PROGRAMA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
3.2 Lei Complementar Estadual n.º 129, de 08 de novembro de 2013						
3.2.1 Título I - Disposições Gerais						
3.2.1.1 Capítulo I - Disposições Preliminares						
3.2.1.2 Capítulo II - Da Competência						
3.2.2 Título II – Da Organização						
3.2.2.1 Capítulo I - Da Estrutura Orgânica						
3.2.2.2 Capítulo II - Da Administração Superior						
3.2.2.2.1 Seção I - Da Chefia da PCMG						
3.2.2.2.2 Seção II - Da Chefia Adjunta da PCMG						
3.2.2.2.3 Seção III - Do Conselho Superior da PCMG						
3.2.2.2.3.1 Subseção I - Do Órgão Especial						
3.2.2.2.3.2 Subseção II - Da Câmara Disciplinar						
3.2.2.2.3.3 Subseção III - Da Câmara de Planejamento e Orçamento						
3.2.2.2.4 Seção IV - Da Corregedoria-Geral de Polícia Civil						
3.2.2.3 Capítulo III - Da Administração						
3.2.2.3.1 Seção I - Do Gabinete da Chefia da PCMG						
3.2.2.3.2 Seção II - Da Academia de Polícia Civil						
3.2.2.3.3 Seção III - Do Departamento de Trânsito de Minas Gerais						
3.2.2.3.4 Seção IV - Da Superintendência de Investigação e Polícia Judiciária						
3.2.2.3.5 Seção V - Da Superintendência de Informações e Inteligência Policial						

PROGRAMA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
3.2.2.3.6 Seção VI - Da Superintendência de Polícia Técnico-Científica						
3.2.2.3.7 Seção VII - da Superintendência de Planejamento, Gestão e Finanças						
3.2.3 Título III - Do Estatuto dos Policiais Civis						
3.2.3.1 Capítulo I - Das Prerrogativas						
3.2.3.2 Capítulo II - Dos Direitos						
3.2.3.2.1 Seção I - Dos Direitos dos Policiais Civis						
3.2.3.2.2 Seção II - Das Indenizações e das Gratificações						
3.2.3.3 Capítulo III - Da Remoção						
3.2.3.4 Capítulo IV - Do Regime de Trabalho do Policial Civil						
3.2.3.5 Capítulo V - Das Licenças, dos Afastamentos e das Disponibilidades						
3.2.3.5.1 Seção I - Das Licenças						
3.2.3.5.2 Seção II - Dos Afastamentos e das Disponibilidades						
3.2.3.6 Capítulo VI - Da Aposentadoria, dos Proventos e da Pensão Especial						
3.2.3.6.1 Seção I - Da Aposentadoria						
3.2.3.6.2 Seção II - Dos Proventos						
3.2.3.6.3 Seção III - Da Pensão Especial						
3.2.4 Título IV - Das Carreiras Policiais Civis						
3.2.4.1 Capítulo I - Disposições Gerais						
3.2.4.2 Capítulo II - Do Ingresso						
3.2.4.3 Capítulo III - Do Estágio Probatório						

PROGRAMA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
3.2.4.4 Capítulo IV - Do Desenvolvimento na Carreira						
3.2.4.5 Capítulo V - Do Adicional de Desempenho						
3.2.5 Título V - Disposições Finais						
3.2.6 Anexo I (a que se refere o art. 77 da Lei Complementar nº129, de 8 de novembro de 2013)						
3.2.7 Anexo II (a que se refere o § 1º do art. 79 da Lei Complementar nº 129, de 8 de novembro de 2013)						
3.2.8 Anexo III (a que se refere o art. 108 da Lei Complementar nº 129, de 8 de novembro de 2013)						

NOÇÕES DE INFORMÁTICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
4.1 Sistema Operacional Windows 10.						
4.2 Microsoft Word 2016: Edição e formatação de textos.						
4.3 LibreOffice Writer 7.1.6: Edição e formatação de textos.						
4.4 Microsoft Excel 2016: Elaboração, cálculos e manipulação de tabelas e gráficos.						
4.5 LibreOffice Calc 7.1.6: Elaboração, cálculos e manipulação de tabelas e gráficos.						
4.6 Microsoft PowerPoint 2016: estrutura básica de apresentações, edição e formatação.						
4.7 LibreOffice Impress 7.1.6: estrutura básica de apresentações, edição e formatação.						
4.8 Microsoft Outlook 2016: Correio Eletrônico.						

4.9 Google Chrome 93.x ou superior: Navegação na Internet.						
4.10 Segurança: Tipos de vírus, Cavalos de Tróia, Malwares, Worms, Spyware, Phishing, Pharming, Ransomwares, Spam.						

PROGRAMA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: BIOSSEGURANÇA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
5.1 Biossegurança: Conceito.						
5.2 Legislação aplicada a Biossegurança.						
5.3 Identificação dos riscos ocupacionais.						
5.4 Controle e prevenção dos riscos ocupacionais.						
5.5 Biossegurança em laboratórios e consultórios.						
5.6 Biossegurança na manipulação de corpos.						
5.7 Manuseio, controle e descarte de produtos biológicos.						
5.8 Primeiros socorros em caso de acidentes com material biológico.						



aprova
concursos

0800 727 6282

www.aprovaconcursos.com.br