

INSS

TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO

aprova
concursos

Instituto Nacional de
Seguridade Social
Checklist de estudos

ORIENTAÇÕES PARA UTILIZAÇÃO

Olá, estudante!

O **Aprova Concursos** preparou um material exclusivo para você organizar as revisões ao longo da sua preparação. As revisões são fundamentais para retenção do conhecimento. Como há vários assuntos para serem estudados, é preciso organização quanto ao conteúdo que já foi revisado e o que ainda precisa ser revisto. A tabela que elaboramos pode ser usada para garantir o controle das revisões.

Vamos explicar como ela funciona.

REVISÕES

- Quando ocorrerão as revisões?
- A primeira revisão ocorrerá até 24 horas depois do dia que a aula foi assistida.
- A segunda, 7 dias após a visualização da videoaula.
- A terceira, 30 dias após, a visualização da videoaula.

PRIMEIRA REVISÃO	1	24 HORAS
SEGUNDA REVISÃO	2	7 DIAS
TERCEIRA REVISÃO	3	30 DIAS

Aqui colocamos um exemplo de como a tabela fica quando preenchida com as datas em que as revisões foram feitas. Se a videoaula foi assistida em 06/08, as revisões ficariam da seguinte forma:

MATEMÁTICA	REVISÕES		
	1 - 24h	2 - 7 dias	3 - 30 dias
Porcentagem	07/08	13/08	05/09

Depois de realizar a revisão, marque um "X" no quadro.

MATEMÁTICA	REVISÕES		
	1 - 24h	2 - 7 dias	3 - 30 dias
Porcentagem	07/08	13/08	05/09



Logo após a visualização da videoaula, para evitar esquecimento, anote as datas das revisões na tabela.

QUESTÕES

FIXAÇÃO DE CONHECIMENTO

É importante a resolução de questões **logo após a visualização da aula**.

NÚMERO DE QUESTÕES

Resolva, **no mínimo, 10 questões** para cada assunto.

QUESTÕES DA BANCA QUE ORGANIZA O CONCURSO

Cada banca tem características próprias. **Utilize o site de questões do Aprova para filtrar questões da instituição que organiza o seu concurso (clique**

aqui). Caso não exista um edital em aberto no momento dos seus estudos, utilize como referência a banca que realizou o último concurso.

ANOTE O PERCENTUAL DE ACERTO NA TABELA

Assim que realizar as questões, **anote o percentual de acerto na tabela**. Sempre há itens que apresentam maior dificuldade de aprendizagem. O baixo percentual apontará quais são esses assuntos. Veja o exemplo:

QUESTÕES		
TOTAL	ACERTEI	%
20	14	70%

ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal: Decreto nº 1.171/1994 e Decreto nº 6.029/2007.						
REGIME JURÍDICO ÚNICO	QUESTÕES			REVISÕES		
1 Lei 8.112/1990 e alterações, direitos e deveres do Servidor Público.						
2 O servidor público como agente de desenvolvimento social.						
3 Saúde e qualidade de vida no serviço público.						
DIREITO CONSTITUCIONAL	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania; garantias						

constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos.						
2 Administração Pública (artigos de 37 a 41, capítulo VII, Constituição Federal de 1988 e atualizações).						
NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Estado, governo e Administração Pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios.						
2 Direito Administrativo: conceito, fontes e princípios.						
3 Organização administrativa da União; administração direta e indireta.						
4 Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; regime jurídico único: provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa.						
5 Poderes administrativos: poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder.						
6 Ato administrativo: validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e sanatória; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade.						

7 Serviços Públicos: conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização.						
8 Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. Lei nº8.429/1992 (sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função da administração pública direta, indireta ou fundacional e dá outras providências).						
9 Lei nº9.784/1999 (Lei do Processo Administrativo).						
LÍNGUA PORTUGUESA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Compreensão e interpretação de textos.						
2 Tipologia textual.						
3 Ortografia oficial.						
4 Acentuação gráfica.						
5 Emprego das classes de palavras.						
6 Emprego do sinal indicativo de crase.						
7 Sintaxe da oração e do período.						

8 Pontuação.						
9 Concordância nominal e verbal.						
10 Regências nominal e verbal.						
11 Significação das palavras.						
12 Redação de correspondências oficiais (conforme Manual de Redação da Presidência da República).						
RACIOCÍNIO LÓGICO	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Conceitos básicos de raciocínio lógico: proposições; valores lógicos das proposições; sentenças abertas; número de linhas da tabela verdade; conectivos; proposições simples; proposições compostas.						
2 Tautologia.						
3 Operação com conjuntos.						
4 Cálculos com porcentagens.						
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Conceitos de Internet e intranet.						

2 Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática.						
3 Conceitos e modos de utilização de aplicativos para edição de textos, planilhas e apresentações utilizando-se a suíte de escritório LibreOffice.						
4 Conceitos e modos de utilização de sistemas operacionais Windows 7 e 10.						
5 Noções básicas de ferramentas e aplicativos de navegação e correio eletrônico.						
6 Noções básicas de segurança e proteção: vírus, worms e derivados.						
SEGURIDADE SOCIAL	QUESTÕES			REVISÕES		
	TOTAL	ACERTEI	%	1ª - 24 h	2ª - 7 dias	3ª - 30 dias
1 Seguridade Social.						
1.1 Origem e evolução legislativa no Brasil.						
1.2 Conceituação.						
1.3 Organização e princípios constitucionais.						
2 Legislação Previdenciária.						
2.1 Conteúdo, fontes, autonomia.						
2.3 Aplicação das normas previdenciárias.						

2.3.1 Vigência, hierarquia, interpretação e integração.						
3 Regime Geral de Previdência Social.						
3.1 Segurados obrigatórios.						
3.2 Filiação e inscrição.						
3.3 Conceito, características e abrangência: empregado, empregado doméstico, contribuinte individual, trabalhador avulso e segurado especial.						
3.4 Segurado facultativo: conceito, características, filiação e inscrição.						
3.5 Trabalhadores excluídos do Regime Geral.						
4 Empresa e empregador doméstico: conceito previdenciário.						
5 Financiamento da Seguridade Social.						
5.1 Receitas da União.						
5.2 Receitas das contribuições sociais: dos segurados, das empresas, do empregador doméstico, do produtor rural, do clube de futebol profissional, sobre a receita de concursos de prognósticos, receitas de outras fontes.						
5.3 Salário-de-contribuição.						
5.3.1 Conceito.						
5.3.2 Parcelas integrantes e parcelas não-integrantes.						
5.3.3 Limites mínimo e máximo.						

5.3.4 Proporcionalidade.						
5.3.5 Reajustamento.						
5.4 Arrecadação e recolhimento das contribuições destinadas à seguridade social.						
5.4.1 Competência do INSS e da Secretaria da Receita Federal do Brasil.						
5.4.2 Obrigações da empresa e demais contribuintes.						
5.4.3 Prazo de recolhimento.						
5.4.4 Recolhimento fora do prazo: juros, multa e atualização monetária.						
6 Decadência e prescrição.						
7 Crimes contra a Seguridade Social.						
8 Recurso das decisões administrativas.						
9 Plano de Benefícios da Previdência Social: beneficiários, espécies de prestações, benefícios, disposições gerais e específicas, períodos de carência, salário-de-benefício, renda mensal do benefício, reajustamento do valor dos benefícios.						
10 Manutenção, perda e restabelecimento da qualidade de segurado.						
11 Lei nº 8.212/1991 e alterações.						
12 Lei nº 8.213/1991 e alterações.						
13 Decreto nº 3.048, de 06/05/1999 e alterações.						



14 Lei de Assistência Social (LOAS): conteúdo; fontes e autonomia (Lei nº 8.742/1993 e Decreto nº 6.214/2007 e alterações).

--	--	--	--	--	--	--