

aprova
concursos

SENADO FEDERAL

**Analista Legislativo –
Registro e Redação Parlamentar**

Senado Federal

Edital **verticalizado**

CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA, LITERATURA NACIONAL E REDAÇÃO

1. Gramática normativa: uso da língua culta.
2. Fonética e fonologia.
3. Morfologia.
4. Sintaxe.
5. Semântica.
6. Literatura: texto literário, gêneros literários, principais movimentos literários.
7. Tipos de textos e gêneros textuais.
8. Produção e interpretação de texto.
9. Intertextualidade.
10. Citações e transcrições.
11. Redação Oficial (conforme o Manual de Redação Oficial da Presidência da República): uso da norma culta da linguagem, clareza e precisão, objetividade, concisão, coesão e coerência, impessoalidade, formalidade e padronização.

RACIOCÍNIO LÓGICO MATEMÁTICO

1. Estruturas lógicas e noções básicas de lógica: conectivos, tautologia, contradições, contingência, implicações, equivalências, quantificadores, afirmações e negações.
2. Lógica de argumentação e análise crítica de informações: analogias, inferências, deduções, conclusões e silogismos. Lógica sentencial ou proposicional: proposições simples e composta, tabelas-verdade, diagramas lógicos.
3. Operações com conjuntos.

4. Análise, interpretação e utilização de dados apresentados em tabelas, gráficos e diagramas.
5. Características e relações matemáticas envolvendo problemas aritméticos, figuras geométricas e matrizes.
6. Noções básicas de Contagem e Probabilidades.

LÍNGUA INGLESA

1. Conhecimento e uso das formas contemporâneas das linguagens inglesa.
2. Compreensão e interpretação de textos variados: domínio do vocabulário e da estrutura da língua, ideias principais e secundárias, explícitas e implícitas, relações intratextuais e intertextuais.
3. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos. Palavras e expressões equivalentes. Elementos de referência.

DIREITO CONSTITUCIONAL

1. Constituição de 1988: conceito, contexto histórico, características, estrutura do texto.
2. Poder constituinte: conceito, espécies, limites.
3. Controle de constitucionalidade: conceito, espécies, instrumentos de controle.
4. Princípios Fundamentais. Direitos e Garantias Fundamentais: Direitos e Deveres Individuais e Coletivos, Direitos Sociais, Nacionalidade, Direitos Políticos e Partidos Políticos.
5. Organização do Estado: Organização Político-Administrativa, União, Estados, Municípios, Distrito Federal e Territórios. Intervenção Federal.
6. Administração Pública: Disposições Gerais, Servidores Públicos Cíveis e Militares.
7. Poder Legislativo. O Congresso Nacional e suas Casas: atribuições, competências, reuniões e comissões. Regime Jurídico-constitucional dos Parlamentares. Processo Legislativo. Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária.

8. Poder Executivo: atribuições e responsabilidades do Presidente da República. Atribuições dos Ministros de Estado.
9. Poder Judiciário: órgãos, composição, garantias e competências. Funções Essenciais à Justiça.
10. Defesa do Estado e das Instituições Democráticas

DIREITO ADMINISTRATIVO

1. Conceitos e princípios. Estado. Governo. Administração Pública. Reformas administrativas.
2. Organização da Administração. Entidades paraestatais e o Terceiro Setor. A Administração na Constituição de 1988.
3. Poderes e Deveres Administrativos: poder discricionário, poder regulamentar, poder hierárquico e disciplinar, poder de polícia. Uso e abuso de poder.
4. Atos Administrativos: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies, extinção, nulidades e revogação.
5. Agentes Públicos: disposições constitucionais, regime jurídico, Lei nº 8.112/1990, cargo público, provimento, investidura, estabilidade, acumulação, regime disciplinar e seguridade social.
6. Processo Administrativo Federal. Lei nº 9.784/1999.
7. Licitações e contratos administrativos: Lei nº 8.666/1993 e Lei nº 14.133/2021, conceito, princípios, contratação direta, modalidades, tipos e aspectos procedimentais. Pregão: Lei nº 10.520/2002, conceito, espécies, objeto, regulamentação e aspectos procedimentais.
8. Controle Interno e Externo da Administração.
9. Responsabilidade Civil do Estado.
10. Improbidade Administrativa.
11. Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).
12. Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018).
13. Regime jurídico-administrativo na Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro (Lei nº 4.657/1942) e suas alterações.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Fundamentos de Linguística e Semiologia. Linguagem, língua e fala.
Signo linguístico: significante, significado, significação, arbitrariedade, motivação e linearidade. Referente, referência, representação e sentido. Denotação e conotação.
2. A teoria da enunciação e a produção do texto escrito: enunciação e enunciado.
Texto e discurso;
3. Construção e interpretação de textos. Processos de retextualização. Textualidade: coesão e coerência. Intertextualidade e polifonia. Tipos textuais. Gêneros do discurso.
4. Linguagem e variação linguística. Tipos de variação linguística. Dialeto e registros. Oralidade e escrita. Formalidade e informalidade. Norma linguística. A variação linguística no português do Brasil. A variação linguística e a construção do texto escrito.
5. Língua e gramática. Concepções de gramática. Tipos de gramática. Correção e incorreção. Propriedade e impropriedade. Propriedade vocabular.
6. Língua Portuguesa (norma padrão).
 - 6.1. Fonética e fonologia.
Ortografia.
Acentuação.
Pontuação.
 - 6.2. Morfologia: estrutura e formação de palavras, classes gramaticais.
Substantivo: classificação, formação e flexão.
Artigo: classificação, flexão e emprego.
Adjetivo: formação, flexão e emprego.
Numeral: classificação, flexão e emprego.
Pronomes: classificação; função; flexão; emprego.
Verbos: classificação, conjugação, formação, flexão, predicação e emprego.
Advérbio: classificação, gradação e emprego.
Preposição: classificação, combinação, contração e emprego.
Conjunção: classificação, função e emprego. Interjeição: classificação e emprego.

6.3. Sintaxe: estrutura da oração e do período, termos da oração, transitividade verbal, tipos de frases, períodos simples e composto, tipos de discurso, concordância nominal, concordância verbal, regência verbal e regência nominal.

CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



BONS ESTUDOS!



aprova
concursos

0800 727 6282

www.aprovaconcursos.com.br

aprova