

# TCE-TO

**Auditor: Controle Externo –  
Administração**

Tribunal de Contas do Estado  
do Tocantins

Edital **verticalizado**

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### LÍNGUA PORTUGUESA:

Compreensão e interpretação de textos.

Formas textuais: descrição, narração, exposição, argumentação e injunção.

Marcas gerais de textualidade.

Marcas específicas de cada gênero textual.

Níveis de linguagem e sua adequação.

Estruturação das frases em componentes: operações de substituição, deslocamento e modificação.

Estrutura e formação de palavras.

As classes de palavras e seu desempenho textual.

A relação entre vocábulos: antônimos, sinônimos, homônimos, parônimos, hiperônimos, hipônimos.

A correção na linguagem: aspectos morfológicos, sintáticos e semânticos.

Ortografia.

Tipos de discurso.

Linguagem figurada.

A pontuação e os sinais gráficos.

### NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Constituição: conceito, origens, conteúdo, estrutura e classificação.

Supremacia da Constituição.

Poder Constituinte.

Interpretação Constitucional e Aplicabilidade das Normas Constitucionais.

Princípios Constitucionais.

Direitos e Deveres Individuais, Difusos e Coletivos.

Direitos Sociais.

Controle de Constitucionalidade.

Emenda, Reforma e Revisão Constitucional.

Ação Direta de Inconstitucionalidade e Ação Declaratória de Constitucionalidade (Lei nº 9.868/1999).

Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental (Lei nº 9.882/1999).

Súmula vinculante (Lei nº 11.417/2006).

Organização do Estado Brasileiro: divisão espacial do poder; Estado Federal; União; Estados; Distrito Federal; Municípios; intervenção federal; intervenção do Estado nos Municípios, repartição de competências.

Poder Legislativo: Organização, Atribuições, Garantias e Processo Legislativo.

Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária.

Poder Executivo: Presidente, Vice-Presidente da República e Ministros de Estado; Governador, Vice-Governador e Secretários de Estado; Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários Municipais; Atribuições e Responsabilidades; Poder Regulamentar e Medidas Provisórias.

Poder Judiciário: Disposições Gerais; Organização; Supremo Tribunal Federal, Superior Tribunal de Justiça e Tribunais de Justiça Estaduais; Garantias da Magistratura.

Funções essenciais à Justiça.

Ministério Público: Natureza, Atribuições, Princípios Institucionais, Garantias e Vedações de seus Membros.

Da Administração Pública: Disposições Gerais e Servidores Públicos.

Sistema Tributário Nacional.

Finanças Públicas.

Ordem Econômica e Financeira.

Princípios constitucionais da seguridade social.

Constituição do Estado do Tocantins.

## **NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO**

Princípios da Administração Pública.

Ato administrativo.

Poderes Administrativos.

Organização administrativa.

Administração Direta e Indireta.

Entidades do Terceiro Setor.

Serviços públicos.

Licitação.

Contratos administrativos.

Lei Federal nº 8.666/1993. Lei Federal nº 14.133/2021. Lei Federal nº 10.520/2002. Lei nº 12.462/2011. Decreto nº 7.581/2011. Lei nº 11.079/2004. Lei nº 8.987/1995.

Lei nº 9.074/1995. Lei nº 9.637/1998. Lei nº 9.790/1999.

Agentes públicos.

Processo administrativo.

Lei Federal nº 9.784/1999 (Lei do Processo Administrativo Federal).

Responsabilidade Civil do Estado.

Lei de acesso à informação (Lei Federal nº 12.527/2011).

Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

Controle da Administração Pública.

Improbidade Administrativa (Leis nº 8.429/1992 e 14.230/2021).

Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013).

Lei Complementar nº 101, de 4/05/2000 (Lei da Responsabilidade Fiscal).

Controle dos Tribunais de Contas.

Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins (Lei Estadual nº 1.284/2001 e alterações).

Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins.

Código de Ética dos Servidores do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins (Resolução Administrativa nº 01/2012).

Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Tocantins (Lei Estadual nº 1.818/2007).

## CONTROLE EXTERNO

Sistemas de controle externo.

Controle externo no Brasil.

Regras constitucionais sobre o controle externo.

Funções de controle externo exercidas isoladamente e em conjunto entre o Congresso Nacional e o Tribunal de Contas da União, bem como entre as

Assembleias Legislativas e Câmaras Municipais e os Tribunais de Contas dos Estados.  
Tribunais de Contas: funções, natureza jurídica e eficácia das decisões.  
Tribunal de Contas do Estado do Tocantins: natureza, competência e jurisdição.  
Organização. Julgamento e fiscalização.  
A importância do controle interno.  
Lei nº 14.133/2021: atuação do Tribunal e novo regime de nulidades de contratos.  
Influência da Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### TEORIA DA ADMINISTRAÇÃO E DAS ORGANIZAÇÕES

Conceitos básicos de administração: eficiência, eficácia, efetividade, qualidade; papéis do administrador.

Funções da administração: planejamento, organização, direção e controle.

Organização: princípios de organização; tipos de estrutura organizacional; departamentalização; centralização e descentralização.

Controle: tipos de controle; sistemas de controle.

Planejamento estratégico: conceitos, princípios, etapas, níveis, métodos e ferramentas.

Gestão de projetos: conceitos, fundamentos, ciclo de vida, indicadores, técnicas de análise de desempenho de projetos.

Gestão de pessoas: conceitos básicos; estratégias de RH; os processos de gestão de recursos humanos; indicadores de gestão de recursos humanos.

Treinamento e desenvolvimento: conceitos básicos; métodos; avaliação de programas de treinamento e desenvolvimento.

Gestão do desempenho humano: conceitos básicos, métodos.

Comportamento organizacional: cultura organizacional; motivação; liderança; comportamento de grupo; trabalho em equipe; engajamento.

Gestão de estoques e materiais: políticas de estoque; controle de estoques; classificação ABC; estoques máximo, médio e de segurança.

Cálculos em gestão de estoques: tempo de reposição, ponto de pedido, estoques médio e máximo, giro de estoque, custo de manutenção do estoque, lote econômico de compra, número de pedidos.

## ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Administração Pública no Brasil: origens conceituais e aspectos históricos, evolução da Administração Pública e a reforma do Estado, Administração Pública gerencial, gestão por resultados e controle na Administração Pública.

Governança Pública: princípios, diretrizes, mecanismos, práticas e perspectivas.

Gestão de Riscos: princípios, modelos e evolução.

Processos, técnicas e boas práticas para gestão e avaliação de riscos.

## PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Ato administrativo.

Poderes Administrativos.

Organização administrativa.

Administração Direta e Indireta.

Entidades do Terceiro Setor.

Serviços públicos.

Licitação.

Contratos administrativos.

Lei Federal nº 8.666/1993.

Lei Federal nº 14.133/2021.

Lei Federal nº 10.520/2002.

Lei nº 12.462/2011.

Decreto nº 7.581/2011.

Lei nº 11.079/2004.

Lei nº 8.987/1995.

Lei nº 9.074/1995.

Lei nº 9.637/1998.

Lei nº 9.790/1999.

Agentes públicos.

Processo administrativo. Lei Federal nº 9.784/1999 (Lei do Processo Administrativo Federal).

Responsabilidade Civil do Estado.

Lei de acesso à informação (Lei Federal nº 12.527/2011).

Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

Controle da Administração Pública.

Improbidade Administrativa (Leis nº 8.429/1992 e 14.230/2021).

Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013).

Lei Complementar nº 101, de 4/05/2000 (Lei da Responsabilidade Fiscal).

Controle dos Tribunais de Contas.

Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins (Lei Estadual nº 1.284/2001 e alterações).

Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins.

Código de Ética dos Servidores do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins (Resolução Administrativa nº 01/2012).

Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Tocantins (Lei Estadual nº 1.818/2007).

## **ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA**

Orçamento na Constituição Federal.

Orçamento público na Lei nº 4.320/1964.

Princípios orçamentários.

Características do orçamento tradicional, do orçamento de base-zero, do orçamento de desempenho e do orçamento-programa.

Conceitos, estágios e classificações da despesa pública.

Conceitos, estágios e classificações da receita pública.

Ciclo orçamentário e processo orçamentário.

Instrumentos de planejamento orçamentário (Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual).

Mecanismos retificadores do orçamento (créditos adicionais).

---

Elaboração da proposta orçamentária.  
Programação orçamentária e financeira.  
Descentralização de créditos orçamentários e recursos financeiros.  
Execução orçamentária e financeira.  
Limitação de empenho e movimentação financeira.  
Controle e avaliação da execução orçamentária.  
Regime de adiantamento (Suprimento de fundos).  
Restos a pagar.  
Despesas de exercícios anteriores.  
Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP): Parte I - Procedimentos Contábeis Orçamentários. 9ª edição, aprovada pela Portaria conjunta STN/SOF/ME nº 117, de 28 de outubro de 2021.  
Manual Técnico de Orçamento do Estado do Tocantins.  
Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000): princípios, objetivos e efeitos no planejamento e no processo orçamentário.  
Manual de Demonstrativos Fiscais (MDF) – 11ª edição: Anexo de Riscos Fiscais (ARF), Anexo de Metas Fiscais (AMF) e Relatório de Gestão Fiscal (RGF).  
Geração da despesa e despesa obrigatória de caráter continuado.  
Noções de Contabilidade Aplicada ao Setor Público: conceito, objetivo e campo de aplicação.  
Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) - 9ª edição: Partes II e IV – Procedimentos Contábeis Patrimoniais e Plano de Contas aplicado ao Setor Público.  
Noções de Informações de Custos no Setor Público: NBC T 16.11 - Sistema de Informação de Custos do Setor Público.  
Manual de Informações de Custos do Governo Federal, aprovado pela Portaria STN nº 518/2018.  
Transparência na Gestão dos Recursos Públicos: Lei Complementar nº 131/2009 - Lei da Transparência.  
Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação e decretos regulamentadores.



## AUDITORIA

Definições e Objetivos dos Procedimentos de Fiscalização.

Objeto de Fiscalização. Planejamento de Auditoria: Objetivo e Aspectos Básicos; Visão Geral;

Programa de Auditoria e Avaliação dos Controles Internos.

Técnicas e Procedimentos de Auditoria.

Evidências de Auditoria. Equipe de Auditoria.

Prerrogativas do Auditor. Requisição de Documentos.

Papéis de Trabalho.

Relatórios de Auditoria.

Instrumentos de fiscalização: auditoria, levantamento, inspeção, monitoramento e acompanhamento.

Auditoria de Regularidade e Auditoria Operacional.

## CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



**BONS ESTUDOS!**



aprova  
concursos

**0800 727 6282**

[www.aprovaconcursos.com.br](http://www.aprovaconcursos.com.br)

aprova