

# TRT-BA

**Cargo -**

Técnico Judiciário – Área  
Administrativa



**Editais verticalizados**

Tribunal Regional do Trabalho da  
5ª Região (Bahia)

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### LÍNGUA PORTUGUESA

Domínio da ortografia oficial.  
 Emprego da acentuação gráfica.  
 Emprego dos sinais de pontuação.  
 Emprego do sinal indicativo de crase.  
 Flexão nominal e verbal.  
 Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.  
 Domínio dos mecanismos de coesão textual.  
 Emprego de tempos e modos verbais.  
 Vozes do verbo.  
 Concordância nominal e verbal.  
 Regência nominal e verbal.  
 Morfossintaxe.  
 Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas).  
 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.  
 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.  
 Figuras de linguagem.  
 Discurso direto, indireto e indireto livre.  
 Adequação da linguagem ao tipo de documento.

### RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO

- Raciocínio Lógico: Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.  
 Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.  
 Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

- Números inteiros e racionais: operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação);

expressões numéricas; múltiplos e divisores de números naturais; problemas.

Frações e operações com frações.

Números e grandezas proporcionais: razões e proporções; divisão em partes proporcionais;

regra de três;

porcentagem e problemas envolvendo regra de três simples, cálculos de porcentagem, acréscimos e descontos.

- Noções de Estatística: medidas de tendência central (moda, mediana, média aritmética simples e ponderada) e

de dispersão (desvio médio, amplitude, variância, desvio padrão);

leitura e interpretação de gráficos (histogramas, setores, infográficos) e tabelas.

## **LEGISLAÇÃO**

Lei nº 8.112/1990 e alterações: Das Disposições Preliminares; Do Provimento, Da Vacância, Da Remoção, Da Redistribuição e Da Substituição; Dos Direitos e Vantagens: Do Vencimento e da Remuneração, Das Vantagens, Das Férias, Das Licenças e Dos Afastamentos; Do Regime Disciplinar: Dos Deveres, Das Proibições, Da Acumulação, Das Responsabilidades e Das Penalidades.

Processo administrativo disciplinar. Lei nº 9.784/1999.

Lei nº 8.429/1992 e Lei nº 14.230/2021.

Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021).

Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

Lei 13.146/2015 (Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).

Regimento Interno do TRT da 5ª Região. Resolução CNJ nº 400/2021 (Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário).

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Da aplicabilidade das normas constitucionais: normas de eficácia plena, contida e limitada; normas programáticas.

Princípios fundamentais. Dos direitos e garantias fundamentais: dos direitos e deveres individuais e coletivos; dos direitos sociais; dos direitos de nacionalidade; dos direitos políticos. Dos partidos políticos.

Da organização político-administrativa: da União. Das competências da União, Estados e Municípios.

Da Administração Pública: disposições gerais; dos servidores públicos.

Da organização dos Poderes.

Do Poder Executivo: do Presidente e do Vice-Presidente da República. Das atribuições e responsabilidades do Presidente da República.

Do Poder Legislativo: do processo legislativo.

Da fiscalização contábil, financeira e orçamentária.

Do Poder Judiciário: disposições gerais; do Supremo Tribunal Federal; do Conselho Nacional de Justiça: organização e competência. Do Superior Tribunal de Justiça. Do Tribunal Superior do Trabalho, dos Tribunais Regionais do Trabalho e dos Juízes do Trabalho.

Das funções essenciais à Justiça: do Ministério Público; da Advocacia Pública; da Advocacia e da Defensoria Pública.

### NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

Administração pública. Regime jurídico administrativo.

Princípios constitucionais e legais da Administração Pública.

Princípios administrativos implícitos.

Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro (Decreto-lei nº 4.657/1942) e sua aplicação na Administração Pública.

Poderes da Administração Pública. Poderes e deveres dos administradores públicos. Uso e abuso do poder.

Lei de abuso de autoridade (Lei nº 13.869/2019)

Organização da Administração Direta e Indireta. Órgãos públicos. Aspectos gerais da Administração Direta. Autarquias. Empresas públicas e sociedades de economia mista. Fundações públicas.

Consórcios públicos. Agências. Entes de colaboração e entidades paraestatais.

Ato administrativo. Conceito, características e atributos. Elementos e requisitos de validade. Classificação dos atos administrativos. Formação e efeitos. Extinção, revogação, invalidação e convalidação. Cassação e caducidade.

Processo administrativo. Lei nº 9.784/1999.

Controle da administração pública. Classificações relativas ao controle da Administração Pública. Controle externo e procedimentos de tomadas de contas.

Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992 com redação dada pela Lei nº 14.230/2021).

Licitação. Conceito, natureza jurídica, objeto e finalidade. Princípios básicos e correlatos. Modalidades. Obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade. Procedimento licitatório. Anulação, revogação e recursos administrativos. Sanções e procedimento sancionatório. Crimes em licitações e contratos administrativos.

Lei nº 14.133/2021. Regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais (Lei nº 8.112/1990 atualizada).

## **NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Características básicas das organizações formais modernas: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização.

Convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada.

Princípios básicos da Administração Pública.

Gestão de resultados na produção de serviços públicos.  
 Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais.  
 Gestão e avaliação de desempenho.  
 Processo organizacional: planejamento, direção, coordenação, comunicação, controle e avaliação.  
 Gestão estratégica: planejamento estratégico, tático e operacional.  
 Gestão de pessoas do quadro próprio e terceirizadas.  
 Gestão por Processos.  
 Gestão por Projetos.  
 Gestão de contratos.  
 Gestão da Qualidade: excelência nos serviços públicos.  
 Motivação.  
 Liderança.  
 Tipos de decisão e processo decisório.

## **NOÇÕES DE DIREITO DO TRABALHO**

Dos princípios e fontes do Direito do Trabalho.  
 Dos direitos constitucionais dos trabalhadores (art. 7º da CF/1988).  
 Da relação de trabalho e da relação de emprego: requisitos e distinção.  
 Dos sujeitos do contrato de trabalho stricto sensu: do empregado e do empregador: conceito e caracterização; dos poderes do empregador no contrato de trabalho.  
 Do grupo econômico; da sucessão de empregadores; da responsabilidade solidária.  
 Do contrato individual de trabalho: conceito, classificação e características.  
 Da alteração do contrato de trabalho: alteração unilateral e bilateral; o jus variandi.  
 Da suspensão e interrupção do contrato de trabalho: caracterização e distinção.  
 Da rescisão do contrato de trabalho: das justas causas; da despedida indireta; da dispensa arbitrária; da culpa recíproca; da indenização.  
 Do aviso prévio.  
 Da duração do trabalho; da jornada de trabalho; dos períodos de descanso; do intervalo para repouso e alimentação; do descanso semanal remunerado; do trabalho noturno e do trabalho extraordinário.  
 Do salário mínimo; irredutibilidade e garantia.

Das férias: do direito a férias e da sua duração; da concessão e da época das férias; da remuneração e do abono de férias.

Do salário e da remuneração: conceito e distinções; composição do salário; modalidades de salário; formas e meios de pagamento do salário; 13º salário. Do FGTS.

Da prescrição e decadência.

Da segurança e medicina no trabalho: das atividades perigosas ou insalubres.

Da proteção ao trabalho do menor.

Da proteção ao trabalho da mulher; da estabilidade da gestante; da licença-maternidade.

Do direito coletivo do trabalho: das convenções e acordos coletivos de trabalho.

Da renúncia e transação.

Do teletrabalho (Lei nº 13.467/2017 atualizada).

Dano moral nas relações de trabalho.

Súmulas e Orientações da Jurisprudência uniformizada do Tribunal Superior do Trabalho sobre Direito do Trabalho.

Súmulas Vinculantes do Supremo Tribunal Federal relativas ao Direito do Trabalho.

Instruções e atos Normativos do TST em matéria de Direito do Trabalho.

Reforma Trabalhista – Lei nº 13.467/2017 atualizada.

## CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



**BONS ESTUDOS!**