

CG-DF

Auditor de Controle Interno - Finanças e Controle



Editais verticalizados

Controladoria Geral do
Distrito Federal

 O que cai
na prova

.....

CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA

- 1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.
- 2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.
- 3 Domínio da ortografia oficial.
- 4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.
 - 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.
 - 4.2 Emprego de tempos e modos verbais.
- 5 Domínio da estrutura morfossintática do período.
 - 5.1 Emprego das classes de palavras.
 - 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.4 Emprego dos sinais de pontuação.
 - 5.5 Concordância verbal e nominal.
 - 5.6 Regência verbal e nominal.
 - 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.
 - 5.8 Colocação dos pronomes átonos.
- 6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.
 - 6.1 Significação das palavras.
 - 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.
 - 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.
 - 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

LÍNGUA INGLESA

- 1 Compreensão de texto escrito em língua inglesa. 2 Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.

DIREITO CONSTITUCIONAL

- 1 Aplicabilidade e interpretação das normas constitucionais.
 - 1.1 Normas de eficácia plena, contida e limitada.
 - 1.2 Normas programáticas.
- 2 Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.
 - 2.1 Princípios fundamentais.
 - 2.2 Direitos e garantias fundamentais (direitos e deveres individuais, coletivos, sociais, políticos e de nacionalidade).
 - 2.3 Cláusulas pétreas.
 - 2.4 Organização político-administrativa do Estado.
- 3 Supremacia da Constituição Federal.
 - 3.1 Controle de constitucionalidade.
 - 3.1.1 Sistemas de controle de constitucionalidade: ação direta de constitucionalidade; ação declaratória de constitucionalidade; arguição de descumprimento de preceito fundamental.
- 4 Da ordem econômica e financeira.
 - 4.1 Princípios gerais da atividade econômica.
 - 4.2 Sistema Financeiro Nacional.
- 5 Da fiscalização contábil, financeira e orçamentária.

LEI ORGÂNICA DO DISTRITO FEDERAL

- 1 Fundamentos da Organização dos Poderes e do Distrito Federal (Poder Legislativo, Poder Executivo e Administração Pública).
- 2 Da Organização do Distrito Federal.
- 3 Da Organização dos Poderes.

REGIME JURÍDICO DO DISTRITO FEDERAL

1 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais)

1.1 Carreiras, regime e jornada de trabalho.

1.2 Direitos.

1.3 Deveres.

1.4 Regime disciplinar.

1.5 Processos de apuração de infração disciplinar.

CONHECIMENTOS DO DISTRITO FEDERAL E POLÍTICA PARA MULHERES

1 Domínio de tópicos atuais e relevantes acerca da realidade étnica, social, histórica, geográfica, cultural, política e econômica do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE) (Lei Complementar Federal nº 94/1998 e Decreto Federal nº 7.469/2011).

2 Plano Distrital de Política para Mulheres (2020 - 2023).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

DIREITO ADMINISTRATIVO

1 Estado, governo e administração pública. 1.1 Conceitos.

2 Direito administrativo. 2.1 Conceito. 2.2 Objeto. 2.3 Fontes.

3 Ato administrativo. 3.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies. 3.2 Extinção do ato administrativo. 3.2.1 Cassação, anulação, revogação e convalidação. 3.3 Decadência administrativa.

4 Agentes públicos. 4.1 Conceito. 4.2 Espécies. 4.3 Cargo, emprego e função pública. 4.3.1 Provimento. 4.3.2 Vacância. 4.3.3 Efetividade, estabilidade e vitaliciedade. 4.4 Remuneração. 4.5 Direitos e deveres. 4.6 Responsabilidade. 4.7 Sindicância e processo administrativo disciplinar. 4.8 Disposições constitucionais aplicáveis.

5 Poderes da administração pública. 5.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. 5.2 Uso e abuso de poder.

6 Regime jurídico-administrativo. 6.1 Conceito. 6.2 Princípios expressos e implícitos da administração pública.

7 Responsabilidade civil do Estado. 7.1 Evolução histórica. 7.2 Responsabilidade por ato comissivo do Estado. 7.3 Responsabilidade por omissão do Estado. 7.4 Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. 7.5 Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado. 7.6 Reparação do dano. 7.7 Direito de regresso.

8 Serviços públicos. 8.1 Conceito. 8.2 Elementos constitutivos. 8.3 Formas de prestação e meios de execução. 8.4 Delegação. 8.4.1 Concessão, permissão e autorização. 8.5 Classificação. 8.6 Princípios.

9 Organização administrativa.

9.1 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista. 9.1.1 Lei Federal nº 13.303/2016 (estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios).

9.2 Entidades paraestatais e terceiro setor. 9.2.1 Serviços sociais autônomos, entidades de apoio, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público.

10 Controle da administração pública.

10.1 Controle exercido pela administração pública.

10.2 Controle judicial.

10.3 Controle legislativo.

10.4 Lei Federal nº 8.429/1992 (improbidade administrativa).

11 Lei Federal nº 9.784/1999 (processo administrativo), aplicável ao Distrito Federal por força da Lei Distrital nº 2.834/2001.

12 Licitações e contratos administrativos.

12.1 Lei Federal nº 8.666/1993 e Lei Federal nº 14.133/2021.

12.2 Lei Federal nº 10.520/2002 e demais disposições normativas relativas ao pregão.

12.3 Decreto Distrital nº 26.851/2006.

12.4 Decreto Federal nº 7.892/2013 (sistema de registro de preços).

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1 Organização do Estado e da administração pública.

2 Modelos teóricos de administração pública. 2.1 Patrimonialista, burocrático e gerencial.

3 Processos de modernização da administração pública.

4 A nova gestão pública. 4.1 Governabilidade, governança e accountability. 4.2 Compliance na administração pública.

5 Governo eletrônico, transparência, comunicação e redes organizacionais.

6 Tecnologias gerenciais e organizacionais aplicáveis na administração pública.

7 Ética na função pública.

ESTATÍSTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

ESTATÍSTICA:

1 Estatística descritiva.

2 Análise exploratória de dados. 2.1 Gráficos, diagramas, tabelas, medidas descritivas (posição, dispersão, assimetria e curtose).

3 Probabilidade. 3.1 Definições básicas e axiomas. 3.2 Probabilidade condicional e independência.

4 Amostragem. 4.1 Amostragem aleatória simples, estratificada, sistemática e por conglomerados.

RACIOCÍNIO LÓGICO:

1 Estruturas lógicas.

2 Lógica de argumentação. 2.1 Analogias, inferências, deduções e conclusões. 3 Lógica sentencial (ou proposicional). 3.1 Proposições simples e compostas. 3.2 Tabelas-verdade. 3.3 Equivalências. 3.4 Leis de De Morgan. 3.5 Diagramas lógicos. 4 Lógica de primeira ordem.

5 Princípios de contagem e probabilidade.

6 Operações com conjuntos.

7 Raciocínio lógico envolvendo problemas aritméticos, geométricos e matriciais.

CONTABILIDADE GERAL E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES

1 Lei nº 6.404/1976 e legislação complementar.

2 Lei nº 11.638/2007 e legislação complementar.

3 Lei nº 11.941/2009 e legislação complementar.

4 Lei nº 12.249/2010 e legislação complementar.

5 Lei nº 12.973/2014 e legislação complementar.

6 Pronunciamentos, interpretações e orientações do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC).

7 Elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e pelos pronunciamentos técnicos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC). 7.1 Demonstração dos fluxos de caixa (métodos direto e indireto). 7.2 Balanço patrimonial. 7.3 Demonstração do resultado do exercício. 7.4 Demonstração do valor adicionado. 7.5 Demonstração das mutações do patrimônio líquido. 7.6 Demonstração de lucros ou prejuízos acumulados. 7.7 Demonstração do resultado abrangente. 7.8 Notas explicativas.

8 Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro.

- 9 Disponibilidades – caixa e equivalentes de caixa: conteúdo, classificação e critérios de avaliação.
- 10 Contas a receber: conceito, conteúdo e critérios contábeis.
- 11 Estoques: conceito, conteúdo e classificação.
- 11.1 Critérios de avaliação de estoques.
- 12 Despesas antecipadas: conceito, conteúdo, classificação e critérios de avaliação.
- 13 Realizável a longo prazo (não circulante): conceito e classificação. 13.1 Ajuste a valor presente: cálculo e contabilização de contas ativas e passivas.
- 14 Instrumentos financeiros: aspectos conceituais, reconhecimento, mensuração e evidenciação. 14.1 Recuperabilidade de instrumentos financeiros. 14.2 Contabilidade de hedge.
- 15 Mensuração do valor justo. 15.1 Definição de valor justo. 15.2 Valor justo: aplicação para ativos, passivos e instrumentos patrimoniais. 15.3 Técnicas de avaliação do valor justo.
- 16 Propriedades para investimento: conceito, reconhecimento, mensuração e apresentação.
- 17 Contabilização de investimentos em coligadas e controladas. 17.1 Goodwill.
- 18 Ativo imobilizado: conceituação, classificação e conteúdos das contas.
- 18.1 Critérios de avaliação e mensuração do ativo imobilizado. 18.2 Depreciação, exaustão e amortização.
- 19 Ativos intangíveis: aspectos conceituais, definição, reconhecimento e mensuração.
- 19.1 Goodwill.
- 20 Redução ao valor recuperável de ativos: definições, identificação, reconhecimento, mensuração e divulgação.
- 21 Passivo exigível: conceitos gerais, avaliação, reconhecimento, mensuração e conteúdo do passivo.
- 22 Fornecedores, obrigações fiscais e outras obrigações.
- 23 Empréstimos e financiamentos, debêntures e outros títulos de dívida.
- 24 Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes.
- 25 Patrimônio líquido. 25.1 Capital social. 25.2 Reservas de capital. 25.3 Ajustes de avaliação patrimonial. 25.4 Reservas de lucros. 25.5 Ações em tesouraria. 25.6 Prejuízos acumulados. 25.7 Dividendos. 25.8 Juros sobre o capital próprio.

- 26 Arrendamento mercantil: conceito, contabilização, reconhecimento, mensuração e apresentação. 26.1 Transação de venda e leaseback.
- 27 Combinação de negócios, fusão, incorporação e cisão.
- 28 Concessões: reconhecimento, mensuração e divulgação.
- 29 Políticas contábeis, mudança de estimativas, retificação de erros e eventos subsequentes.
- 30 Receitas de vendas de produtos e serviços. 30.1 Conceitos e mensuração da receita e o momento de seu reconhecimento. 30.2 Deduções das vendas.
- 31 Custo das mercadorias e dos produtos vendidos e dos serviços prestados. 31.1 Custeio real por absorção. 31.2 Custeio direto (ou custeio variável). 31.3 Custo padrão. 31.4 Custeio baseado em atividades. 31.5 RKW. 31.6 Custos para tomada de decisões. 31.7 Sistemas de custos e informações gerenciais. 31.8 Estudo da relação custo versus volume versus lucro.
- 32 Despesas e outros resultados das operações continuadas.
- 33 Transações entre partes relacionadas.
- 34 Consolidação das demonstrações contábeis e demonstrações separadas.
- 35 Correção integral das demonstrações contábeis.
- 36 Análise econômico-financeira. 36.1 Indicadores de liquidez. 36.2 Indicadores de rentabilidade. 36.3 Indicadores de lucratividade. 36.4 Indicadores de endividamento. 36.5 Indicadores de estrutura de capitais. 36.6 Análise vertical e horizontal.

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

- 1 O papel do Estado e a atuação do governo nas finanças públicas.
 - 1.1 Formas e dimensões da intervenção da administração na economia.
 - 1.2 Funções do orçamento público.
- 2 Orçamento público. 2.1 Conceito
 - 2.2 Técnicas orçamentárias.
 - 2.3 Princípios orçamentários.
 - 2.4 Ciclo orçamentário.
 - 2.5 Processo orçamentário.
- 3 O orçamento público no Brasil.

- 3.1 Sistema de planejamento e de orçamento federal.
- 3.2 Plano plurianual.
- 3.3 Diretrizes orçamentárias.
- 3.4 Orçamento anual.
- 3.5 Outros planos e programas.
- 3.6 Sistema e processo de orçamentação.
- 3.7 Classificações orçamentárias.
- 3.8 Estrutura programática.
- 3.9 Créditos ordinários e adicionais.
- 4 Programação e execução orçamentária e financeira.
 - 4.1 Descentralização orçamentária e financeira.
 - 4.2 Acompanhamento da execução.
 - 4.3 Sistemas de informações.
 - 4.4 Alterações orçamentárias.
- 5 Receita pública. 5.1 Conceito e classificações. 5.2 Estágios. 5.3 Fontes. 5.4 Dívida ativa.
- 6 Despesa pública. 6.1 Conceito e classificações. 6.2 Estágios. 6.3 Restos a pagar. 6.4 Despesas de exercícios anteriores. 6.5 Dívida flutuante e fundada. 6.6 Suprimento de fundos.
- 7 Lei de Responsabilidade Fiscal. 7.1 Conceitos e objetivos; 7.2 Planejamento. 7.3 Receita pública. 7.4 Despesa pública. 7.5 Dívida e endividamento. 7.6 Transparência, controle e fiscalização.

CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS

ECONOMIA

1 Introdução geral aos problemas econômicos. 1.1 Escassez e escolha; a curva de possibilidades de produção; fatores de produção; produtividade e remuneração dos fatores de produção; livre mercado; o papel do governo em uma economia em desenvolvimento.

2 Microeconomia.

2.1 Lei da oferta e da demanda; as curvas de demanda e de oferta; elasticidade-preço; fatores que afetam a elasticidade-preço; elasticidade-renda; noções de teoria da produção; função de produção; conceitos básicos de custos de produção; preço e produto em concorrência perfeita e no monopólio; eficiência econômica; bens públicos e falhas no sistema de mercado.

3 Macroeconomia.

3.1 As contas nacionais; conceitos de produto e de renda; os agregados macroeconômicos; renda e produto de equilíbrio; consumo, poupança e investimento; o multiplicador; o setor governo e a política fiscal; déficits e dívida pública; políticas de estabilização.

4 Moeda e crédito.

4.1 Conceitos e funções da moeda; base monetária e meios de pagamento; o multiplicador monetário; o Banco Central e os instrumentos de controle monetário; o Sistema Financeiro Nacional.

5 Comércio exterior.

5.1 Balanço de pagamentos. 5.1.1 Conceito e estrutura das principais contas; equilíbrio e desequilíbrio do balanço de pagamentos; taxas de câmbio; sistemas de taxas de câmbio fixas e flexíveis.

FINANÇAS PÚBLICAS

- 1 Objetivos, metas, abrangência e definição.
- 2 Funções do Estado.
- 3 Financiamento dos gastos públicos. 3.1 Tributação e equidade.
- 4 A função do bem-estar; políticas alocativas, distributivas e de estabilização.
- 5 Instrumentos e recursos da economia pública (política fiscal, regulatória e monetária).
- 6 Tributação. 6.1 Tipos de tributos; progressividade, regressividade e neutralidade.
- 7 Receita orçamentária. 7.1 Classificação, estágios (etapas) da receita, regime de execução orçamentária, recursos orçamentários, deduções da receita orçamentária.
- 8 Despesa orçamentária. 8.1 Classificação da despesa orçamentária sob seus diversos enfoques, estágios (fases) da despesa orçamentária.
- 9 Orçamento público. 9.1 Conceitos e princípios orçamentários, tipos de orçamento, técnicas de elaboração orçamentária.
- 10 Ciclo orçamentário.
- 11 Créditos adicionais. 11.1 Conceitos, tipos, requisitos para abertura, fontes de recursos, incorporação ao orçamento.
- 12 Conceito de déficit público; financiamento do déficit; sustentabilidade da política fiscal.
- 13 Crédito público. 13.1 Fonte alternativa de financiamento das despesas públicas; limites do crédito público.
- 14 Reforma Administrativa e Reforma Previdenciária.
- 15 Política fiscal. 15.1 Equilíbrio orçamentário; estabilização da moeda; pleno emprego; desenvolvimento econômico; redistribuição da renda.
- 16 Tópicos da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar Federal nº 101/2000).
 - 16.1 Princípios, objetivos; limites para dívida; "regra de ouro" (art. 167, III, da Constituição Federal de 1988); renúncia de receita; geração de despesas. 16.2 Transferências voluntárias. 16.2.1 Conceito e requisitos. 16.3 Destinação de recursos para o setor privado. 16.3.1 Requisitos e vedações.
- 17 Ordenador de despesa. 17.1 Conceito; ordenador primário; delegação de competência.

CONTABILIDADE PÚBLICA

- 1 Conceituação, objeto e campo de aplicação.
- 2 Princípios e normas de contabilidade sob a perspectiva do setor público.
 - 2.1 NBC TSP – Estrutura Contábil, de 23 de setembro de 2016, e MCASP 9ª edição.
- 3 Patrimônio público. 3.1 Ativo. 3.2 Passivo. 3.3 Saldo patrimonial.
- 4 Variações patrimoniais. 4.1 Qualitativas. 4.2 Quantitativas. 4.3 Realização da variação patrimonial. 4.4 Resultado patrimonial.
- 5 Receita e despesa sob o enfoque patrimonial.
- 6 Mensuração de ativos. 6.1 Ativo imobilizado. 6.2 Ativo intangível. 6.3 Reavaliação e redução ao valor recuperável. 6.4 Depreciação, amortização e exaustão.
- 7 Mensuração de passivos. 7.1 Provisões. 7.2 Passivos contingentes.
- 8 Tratamento contábil aplicável aos impostos e contribuições.
- 9 Sistema de custos no setor público. 9.1 Classificação e nomenclatura de custos. 9.2 Aspectos legais do sistema de custos. 9.3 Ambiente da informação de custos. 9.4 Características da informação de custos. 9.5 Terminologia de custos.
- 10 Plano de Contas Aplicado ao Setor Público.
- 11 Demonstrações contábeis aplicadas ao setor público. 11.1 Balanço orçamentário. 11.2 Balanço financeiro. 11.3 Demonstração das variações patrimoniais. 11.4 Balanço patrimonial. 11.5 Demonstração de fluxos de caixa. 11.6 Demonstração das mutações do patrimônio líquido. 11.7 Notas explicativas às demonstrações contábeis. 11.8 Consolidação das demonstrações contábeis.
- 12 Transações no setor público.
- 13 Receita e despesa pública. 13.1 Conceito, etapas, estágios e categorias econômicas.
- 14 Execução orçamentária e financeira.
- 15 Suprimento de fundos.

CONTROLE INTERNO E EXTERNO

I CONTROLE INTERNO: 1 Controles internos: definição, objetivos, componentes e limitações de efetividade.

2 Relação entre objetivos e componentes.

3 Ambiente de controle: integridade e ética, governança corporativa, filosofia gerencial, estrutura organizacional, política e procedimentos de recursos humanos e registros.

4 Avaliação de riscos: estabelecimento de metas e riscos.

5 Atividades de controle: tipos de atividade de controle, integração com avaliação de riscos e controles sobre sistemas de informações.

6 Informação e comunicação.

7 Monitoramento: monitoramento contínuo, avaliações em separado, abrangência e periodicidade, o avaliador, o processo de avaliação, a metodologia, a documentação, o plano de ação e a comunicação das deficiências.

II CONTROLE EXTERNO:

1 Conceito, tipos e formas de controle.

2 Controle interno e externo.

3 Controle parlamentar.

4 Controle pelos tribunais de contas.

5 Controle administrativo.

6 Lei nº 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa).

7 Sistemas de controle jurisdicional da administração pública. 7.1 Contencioso administrativo e sistema da jurisdição una.

8 Controle jurisdicional da administração pública no direito brasileiro.

9 Controle da atividade financeira do Estado: espécies e sistemas.

10 Tribunal de Contas da União (TCU), Tribunais de Contas dos Estados e do Distrito Federal.

AUDITORIA GOVERNAMENTAL

- 1 Auditoria governamental. 1.1 Conceito, finalidade, objetivo, abrangência e atuação.
- 2 Tipos de auditoria governamental. 2.1 Auditoria de conformidade. 2.2 Auditoria operacional e avaliação de programas de governo. 2.3 Auditoria de demonstrações contábeis. 2.4 Auditoria de sistemas contábeis e financeiros informatizados. 2.5 Auditoria de obras públicas.
- 3 Planejamento de auditoria. 3.1 Determinação de escopo. 3.2 Materialidade, risco e relevância. 3.3 Importância da amostragem estatística em auditoria. 3.4 Matriz de planejamento.
- 4 Execução da auditoria. 4.1 Programas de auditoria. 4.2 Papéis de trabalho. 4.3 Testes de auditoria. 4.4 Técnicas e procedimentos: exame documental, inspeção física, conferência de cálculos, observação, entrevista, circularização, conciliações, análise de contas contábeis, revisão analítica, caracterização de achados de auditoria.
- 5 Comunicação dos resultados de auditoria. 5.1 Relatórios de auditoria e pareceres.

CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



BONS ESTUDOS!