

TJ-ES

Analista Judiciário -
Apoio Especializado - Administração



Editais verticalizados

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO
ESTADO DO ESPÍRITO
SANTO

 O que cai
na prova

.....

CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA

- 1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.
- 2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.
- 3 Domínio da ortografia oficial.
- 4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.
 - 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.
 - 4.2 Emprego de tempos e modos verbais.
- 5 Domínio da estrutura morfossintática do período.
 - 5.1 Emprego das classes de palavras.
 - 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.4 Emprego dos sinais de pontuação.
 - 5.5 Concordância verbal e nominal.
 - 5.6 Regência verbal e nominal.
 - 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.
 - 5.8 Colocação dos pronomes átonos.
- 6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.
 - 6.1 Significação das palavras.
 - 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.
 - 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.
 - 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO

- 1 Ética e moral.
- 2 Ética, princípios e valores.
- 3 Ética e democracia: exercício da cidadania.
- 4 Ética e função pública.
- 5 Ética no setor público.
- 6 Lei nº 8.429/1992 e suas alterações. 6.1 Disposições gerais. 6.2 Atos de improbidade administrativa.
- 7 Lei nº 12.846/2013 e suas alterações.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 1 Noções de sistema operacional Windows).
- 2 Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office).
- 3 Redes de computadores.
 - 3.1 Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet.
 - 3.2 Sítios de busca e pesquisa na Internet.
- 4 Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.
- 5 Segurança da informação.
 - 5.1 Procedimentos de segurança.
 - 5.2 Noções de vírus, worms e pragas virtuais.
 - 5.3 Engenharia social, phishing, smishing e outros golpes
 - 5.4 Procedimentos de backup.
 - 5.5 Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).

RACIOCÍNIO LÓGICO

- 1 Estruturas lógicas.
- 2 Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões.
- 3 Lógica sentencial (ou proposicional): proposições simples e compostas; tabelas-verdade; equivalências; leis de Morgan; diagramas lógicos.
- 4 Lógica de primeira ordem.
- 5 Princípios de contagem e probabilidade.
- 6 Operações com conjuntos.
- 7 Problemas aritméticos, geométricos e matriciais

LEGISLAÇÃO LOCAL

- 1 Constituição do Estado do Espírito Santo.
 - 1.1 Da Administração Pública.
 - 1.2 Do Poder Judiciário.
- 2 Lei de Organização Judiciária do Estado do Espírito Santo (Lei Complementar Estadual nº 234/02, com as alterações supervenientes).
 - 2.1 Da Divisão e Organização Judiciária do Estado do Espírito Santo.
 - 2.2 Do Tribunal de Justiça.
 - 2.3. Da Justiça de 1ª Instância.
- 3 Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis do Estado do Espírito Santo (Lei Complementar Estadual nº 46/94, com as alterações supervenientes).
 - 3.1 Das Disposições Preliminares.
 - 3.2. Dos Direitos e Vantagens.
 - 3.3 Do Regime Disciplinar.
- 4 Plano de Carreiras e de Vencimentos dos servidores efetivos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (Lei Estadual 7.854/04, com as alterações supervenientes, inclusive as implementadas pela Lei Estadual nº 9.497/10).

4.1 Das Disposições Preliminares. 4.2 Da Estrutura do Plano de Carreiras e de Vencimentos. 4.3 Do Vencimento e da Remuneração.

5. Lei de Reestruturação e Modernização da Estrutura Organizacional Administrativa do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo (Lei Complementar Estadual nº 566/10).

6 Lei Complementar Estadual nº 567/10 e alterações posteriores.

7 Lei Complementar Estadual nº 577/11 e alterações posteriores.

8 Lei Complementar Estadual nº 590/11 e alterações posteriores.

9 Lei Complementar Estadual nº 598/11 e alterações posteriores.

10 Lei Complementar Estadual nº 624/12 e alterações posteriores.

11 Leis Estaduais nº 10.260/14 e 10.278/14 e alterações posteriores.

12 Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo (TJ/ES).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1 Evolução da administração. 1.1 principais abordagens da administração (clássica até contingencial). 1.2 Evolução da administração pública no Brasil (após 1930); reformas administrativas; a nova gestão pública.

2 Processo administrativo.

2.1 Funções de administração. 2.1.1 Planejamento, organização, direção e controle.

2.2 Processo de planejamento. 2.2.1 Planejamento estratégico. 2.2.1.1 Visão, missão e análise SWOT, matriz GUT e ferramenta 5W2H. 2.2.2 Análise competitiva e estratégias genéricas. 2.2.3 Redes e alianças. 2.2.4 Planejamento tático. 2.2.5 Planejamento operacional. 2.2.6 Administração por objetivos. 2.2.7 Processo decisório.

2.3 Organização. 2.3.1 Estrutura organizacional. 2.3.2 Tipos de departamentalização. 2.3.2.1 Características, vantagens e desvantagens de cada tipo. 2.3.3 Organização informal. 2.3.4 Cultura organizacional.

2.4 Direção. 2.4.1 Descentralização e delegação.

2.5 Controle. 2.5.1 Características. 2.5.2 Tipos, vantagens e desvantagens. 2.5.3 Sistema de medição de desempenho organizacional.

3 Gestão de pessoas.

3.1 Equilíbrio organizacional.

3.2 Objetivos, desafios e características da gestão de pessoas.

3.3 Recrutamento e seleção de pessoas. 3.3.1 Objetivos e características. 3.3.2 Principais tipos, características, vantagens e desvantagens. 3.3.3 Principais técnicas de seleção de pessoas. 3.3.3.1 Características, vantagens e desvantagens.

3.4 Análise e descrição de cargos.

3.5 Capacitação de pessoas.

3.6 Gestão de desempenho.

3.7 Gestão por competências.

4 Gestão estratégica de pessoas. 4.1 Conceito e tipologia de competências. 4.2 Conceitos de complexidade da atividade e de espaço ocupacional. 4.3 Competência como elo entre indivíduo e organização. 4.4 Modelo integrado de gestão por competências e resultados. 4.5 Possibilidades e limites da gestão de pessoas como diferencial competitivo para o negócio. 4.6 Processos de gestão de pessoas nas organizações. 4.6.1 Identificação e priorização de competências importantes para o negócio. 4.7 Mapeamento de perfis profissionais por competências. 4.8 Feedback e Feedforward. 4.9 Planejamento de Carreira. 4.10 Educação corporativa. 4.11 Critérios de reconhecimento e recompensa. 4.12 Gestão do desempenho.

5 Gestão da qualidade e modelo de excelência gerencial. 5.1 Principais teóricos e suas contribuições para a gestão da qualidade. 5.2 Ferramentas de gestão da qualidade.

6 Gestão de projetos. 6.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos. 6.2 Principais características dos modelos de gestão de projetos. 6.3 Projetos e suas etapas.

7 Gestão de processos. 7.1 Conceitos da abordagem por processos.

7.2 Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos.

7.3 Noções de estatística aplicada ao controle e à melhoria de processos.

7.4 BPM.

8 Administração Financeira. 8.1 Indicadores de Desempenho. Tipo. Variáveis. 8.2 Princípios gerais de alavancagem operacional e financeira. 8.3 Planejamento financeiro de curto e longo prazo.

8.4 Conceitos básicos de análise de balanços e demonstrações financeiras.

9 Administração de compras e materiais. 9.1 Processos de compras.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

1 Noções de organização administrativa.

2 Administração direta e indireta, centralizada e descentralizada.

3 Ato administrativo. 3.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies.

4 Processo administrativo.

5 Agentes públicos. 5.1 Espécies e classificação. 5.2 Cargo, emprego e função públicos.

6 Poderes administrativos. 6.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia.

6.2 Uso e abuso do poder.

7 Licitações e contratos administrativos.

7.1 Lei nº 8.666/1993 e suas alterações.

7.2 Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

1 Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

1.1 Princípios fundamentais.

2 Direitos e garantias fundamentais. 2.1 Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos, partidos políticos.

3 Organização políticoadministrativa. 3.1 União, estados, Distrito Federal, municípios e territórios.

4 Administração pública. 4.1 Disposições gerais, servidores públicos.

5 Poder Legislativo. 5.1 Congresso Nacional, Câmara dos Deputados, Senado Federal, deputados e senadores.

6 Poder Executivo. 6.1 atribuições do presidente da República e dos ministros de Estado.

7 Poder Judiciário. 7.1 Disposições gerais.

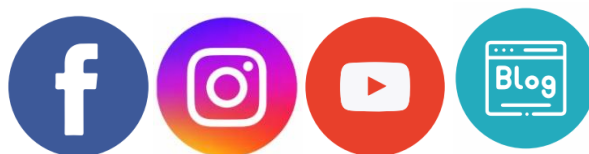
7.2 Órgãos do Poder Judiciário. 7.2.1 Competências.

7.3 Conselho Nacional de Justiça (CNJ). 7.3.1 Composição e competências.

8 Funções essenciais à justiça. 8.1 Ministério Público, Advocacia Pública e Defensoria Pública

CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



BONS ESTUDOS!