

CENSIPAM

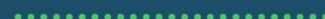
**Analista em Ciência e Tecnologia:
Conhecimentos Básicos**



Editais verticalizados

Fundo Nacional de
Desenvolvimento da
Educação

 O que cai
na prova



CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA

- 1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.
- 2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.
- 3 Domínio da ortografia oficial.
- 4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.
 - 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.
 - 4.2 Emprego de tempos e modos verbais.
- 5 Domínio da estrutura morfossintática do período.
 - 5.1 Emprego das classes de palavras.
 - 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.4 Emprego dos sinais de pontuação.
 - 5.5 Concordância verbal e nominal.
 - 5.6 Regência verbal e nominal.
 - 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.
 - 5.8 Colocação dos pronomes átonos.
- 6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.
 - 6.1 Significação das palavras.
 - 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.
 - 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.
 - 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

REDAÇÃO OFICIAL

- 7 Correspondência oficial (conforme Manual de Redação da Presidência da República).
- 7.1 Comunicação oficial.
- 7.2 Redação Oficial.
- 7.3 Elementos que compõem a estrutura dos documentos.
- 7.4 Uso do correio eletrônico (e-mail) corporativo.
- 7.5 Tipos de documentos.
- 7.6 Ato Normativo.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

- 1 Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios.
- 2 Organização administrativa da União; administração direta e indireta.
- 3 Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos.
- 4 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (Regime Jurídico Único).
 - 4.1 Título II: Do provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição.
 - 4.2 Título III: Direitos e vantagens.
 - 4.3 Do regime disciplinar.
 - 4.4 Título IV: Dos deveres.
- 5 Poderes administrativos: poder hierárquico, poder disciplinar, poder regulamentar, poder de polícia, uso e abuso do poder.
- 6 Serviços Públicos: conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização.
- 7 Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado.
- 8 Lei nº 9.784/1999 (Lei do Processo Administrativo).
- 9 Licitações e contratos na Administração Pública.

9.1 Lei n.º 8.666/1993.

9.2 Lei nº 14.133/2021

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

1 Direitos e garantias fundamentais:

direitos e deveres individuais e coletivos;

direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade;

direitos sociais;

garantias constitucionais individuais;

2 Administração pública (artigos de 37 a 41, capítulo VII da Constituição Federal).

NOÇÕES DE ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO

1 Ética e função pública.

2 Ética no setor público.

2.1 Decreto nº 1.171/1994 e suas alterações (Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal).

2.2 Decreto nº 6.029/2007 e suas alterações (Institui Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal).

3 Lei nº 8.429/1992 e suas alterações (Lei de Improbidade Administrativa).

CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



BONS ESTUDOS!