

CODEVAS

**ANALISTA EM
DESENVOLVIMENTO REGIONAL –
ENGENHARIA CIVIL**



Editais verticalizados

Companhia de Desenvolvimento dos Vales São Francisco e do Parnaíba

 O que cai
na prova

.....

CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.
2. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.
3. Domínio da ortografia oficial.
4. Domínio dos mecanismos de coesão textual:
 - 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.
 - 4.2 Emprego de tempos e modos verbais.
5. Domínio da estrutura morfossintática do período:
 - 5.1 Emprego das classes de palavras.
 - 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.
 - 5.4 Emprego dos sinais de pontuação.
 - 5.5 Concordância verbal e nominal.
 - 5.6 Regência verbal e nominal.
 - 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.
 - 5.8 Colocação dos pronomes átonos.
6. Reescrita de frases e parágrafos do texto:
 - 6.1 Significação das palavras.
 - 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.
 - 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.
 - 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

ÉTICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E LEGISLAÇÃO

- 1 Ética e função pública.
- 2 Ética no setor público.
 - 2.1 Decreto nº 1.171/1994 e suas alterações (Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal).
 - 2.2 Código de Conduta Ética e Integridade da Codevasf.
- 3 Lei nº 8.429/1992 e suas alterações.
 - 3.1 Disposições gerais.
 - 3.2 Atos de improbidade administrativa.
- 4 Lei nº 9.784/1999 e suas alterações (Processo administrativo).
- 5 Lei nº 14.133/2021.
- 6 Lei nº 13.303/2016.
- 7 Regimento Interno da Codevasf.
- 8 Estatuto Social da Codevasf.
- 8 Equidade de gênero e raça na gestão pública.

NOÇÕES DE ORÇAMENTO PÚBLICO

- 1 Orçamento público.
 - 1.1 Conceito
 - 1.2 Técnicas orçamentárias.
 - 1.3 Princípios orçamentários.
 - 1.4 Ciclo orçamentário.
 - 1.5 Processo orçamentário.
- 2 O orçamento público no Brasil.
 - 2.1 Sistema de planejamento e de orçamento federal.
 - 2.2 Plano plurianual.
 - 2.3 Diretrizes orçamentárias.
 - 2.4 Orçamento anual.
 - 2.5 Sistema e processo de orçamentação.
 - 2.6 Classificações orçamentárias.

- 2.7 Estrutura programática.
- 2.8 Créditos ordinários e adicionais.

INFORMÁTICA

- 1 Conceito de Internet e intranet.
- 2 Conceitos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a Internet/intranet.
 - 2.1 Ferramentas e aplicativos comerciais de navegação, de correio eletrônico, de grupos de discussão, de busca, de pesquisa, de redes sociais e ferramentas colaborativas.
 - 2.2 Noções de sistema operacional (ambiente Windows).
- 3 Identificação e manipulação de arquivos.
- 4 Backup de arquivos.
- 5 Conceitos básicos de hardware (placa-mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento (HDs)).
- 6 Periféricos de computadores.
- 7 Noções básicas de editores de texto e planilhas eletrônicas (Microsoft Word, Microsoft Excel, LibreOffice Writer e LibreOffice Calc).
- 8 Segurança na internet: vírus de computadores; spyware; malware; phishing.
- 9 Transferência de arquivos pela Internet.
- 10 Computação em nuvem.

DIREITO ADMINISTRATIVO

- 1. Estado, governo e administração pública:
 - 1.1 Conceitos.
 - 1.2 Elementos.
- 2. Direito administrativo:
 - 2.1 Conceito.
 - 2.2 Objeto.
 - 2.3 Fontes.
- 3. Ato administrativo:
 - 3.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies.

- 3.2 Extinção do ato administrativo: cassação, anulação, revogação e convalidação.
- 3.3 Decadência administrativa.
- 4. Agentes públicos:
 - 4.1 Disposições constitucionais aplicáveis.
- 5. Poderes da administração pública:
 - 5.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia.
 - 5.2 Uso e abuso do poder.
- 6. Regime jurídico-administrativo:
 - 6.1 Conceito.
 - 6.2 Princípios expressos e implícitos da administração pública.
- 7. Serviços públicos:
 - 7.1 Conceito.
 - 7.2 Elementos constitutivos.
 - 7.3 Formas de prestação e meios de execução.
 - 7.4 Delegação: concessão, permissão e autorização.
 - 7.5 Classificação.
 - 7.6 Princípios.
- 8. Organização administrativa:
 - 8.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.
 - 8.2 Administração direta e indireta.
 - 8.3 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.
 - 8.4 Entidades paraestatais e terceiro setor: serviços sociais autônomos, entidades de apoio, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público.
- 9. Controle da administração pública:
 - 9.1 Controle exercido pela administração pública.
 - 9.2 Controle judicial.
 - 9.3 Controle legislativo.
 - 9.4 Improbidade administrativa: Lei nº 8.429/1992 e suas alterações.
- 10. Processo administrativo: Lei nº 9.784/1999 e suas alterações.
- 11. Código de ética Profissional do Serviço Público - Decreto nº 1.171/1994 e suas alterações.
- 12. Lei de Acesso à Informação - Lei nº 12.527/2011, e suas alterações.
- 13. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - Lei nº 13.709/2018, e suas alterações.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ECONOMIA

1. Microeconomia.
 - 1.1 Conceitos fundamentais.
 - 1.1.1 Formas de organização da atividade econômica, o papel dos preços, custo de oportunidade, fator de produção e fronteiras das possibilidades de produção.
 - 1.2 Determinação das curvas de procura.
 - 1.2.1 Curvas de indiferença.
 - 1.2.2 Equilíbrio do consumidor.
 - 1.2.3 Efeitos preço, renda e substituição.
 - 1.2.4 Elasticidade da procura.
 - 1.2.5 Fatores de produção.
 - 1.2.6 Produtividade média e marginal.
 - 1.2.7 Lei dos rendimentos decrescentes e rendimentos de escala.
 - 1.2.8 Custos de produção no curto e no longo prazo.
 - 1.2.9 Custos totais, médios e marginais, fixos e variáveis.
 - 1.3 Teoria do consumidor, utilidades cardinal e ordinal, restrição orçamentária, equilíbrio do consumidor e funções demanda, curvas de Engel, demanda de mercado, teoria da produção, isoquantas e curvas de isocusto, funções de produção e suas propriedades, curvas de produto e produtividade, curvas de custo, equilíbrio da firma, equilíbrio de curto e de longo prazos.
 - 1.3.1 Economia do bem-estar.
 - 1.3.2 Ótimo de Pareto.
 - 1.4 Estruturas de mercado.
 - 1.4.1 Concorrência perfeita, concorrência imperfeita, monopólio, oligopólio.
 - 1.4.2 Outras estruturas de mercado.
 - 1.4.3 Dinâmica de determinação de preços e margem de lucro.
 - 1.4.4 Padrão de concorrência.
 - 1.4.5 Análise de competitividade.
 - 1.4.6 Análise de indústrias e da concorrência.

- 1.4.7 Vantagens competitivas.
- 1.4.8 Cadeias e redes produtivas.
- 1.4.9 Competitividade e estratégia empresarial.
- 2. Macroeconomia.
 - 2.1 Principais agregados macroeconômicos.
 - 2.2 Identidades macroeconômicas básicas.
 - 2.3 Sistema de contas nacionais.
 - 2.4 Contas nacionais no Brasil.
 - 2.5 Conceitos de déficit e dívida pública.
 - 2.6 Balanço de pagamentos.
 - 2.7 Papel do governo na economia.
 - 2.7.1 Estabilização, crescimento e redistribuição.
 - 2.8 A teoria keynesiana.
 - 2.9 Oferta e demanda agregadas.
 - 2.10 Agregados monetários.
 - 2.10.1 As contas do sistema monetário.
 - 2.11 Modelo IS-LM.
 - 2.12 Políticas fiscal e monetária.
 - 2.13 Relações entre inflação, juros e o resultado fiscal.
 - 2.14 Relações entre o nível de atividade e o mercado de trabalho.
 - 2.14.1 Salários, inflação e desemprego.
 - 2.15 Comércio exterior.
 - 2.15.1 Câmbio, tarifas, subsídios, cotas.
 - 2.16 Blocos econômicos, acordos internacionais e retaliações.
 - 2.17 Globalização e organismos multilaterais.
 - 2.18 Fluxos financeiros internacionais e mercados de capitais.
- 3. Economia do setor público.
 - 3.1 O Estado e as funções econômicas governamentais.
 - 3.2 As necessidades públicas e as formas de atuação dos governos.
 - 3.3 Estado regulador e produtor.
 - 3.4 Políticas fiscal e monetária.
 - 3.4.1 Outras políticas econômicas.
 - 3.5 Evolução da participação do setor público na atividade econômica.

- 3.6 Contabilidade fiscal.
 - 3.6.1 NFSP.
 - 3.6.2 Resultados nominal, operacional e primário.
 - 3.6.3 Dívida pública.
- 3.7 Sustentabilidade do endividamento público.
- 3.8 Financiamento do déficit público a partir dos anos 80 do século XX.
- 3.9 Inflação e crescimento.
- 4. Economia brasileira.
 - 4.1 Aspectos gerais do comportamento recente da economia brasileira e das políticas econômicas adotadas pelos últimos governos.
 - 4.2 Mudanças estruturais da economia brasileira a partir da aceleração dos processos de industrialização e urbanização.
 - 4.3 Os planos de desenvolvimento mais importantes desde a segunda metade do século XX.
 - 4.4 Principais características e os resultados dos planos de estabilização a partir da década de 80 do século XX.
 - 4.5 Indicadores do desenvolvimento econômico e social brasileiro contemporâneo.
 - 4.6 Desigualdades pessoais e espaciais de renda e de riqueza.
 - 4.7 Perfil demográfico brasileiro.
 - 4.8 Estrutura tributária brasileira.
 - 4.9 O mercado de trabalho e as condições de emprego e renda.
 - 4.10 Estrutura orçamentária e a evolução do déficit e da dívida pública brasileira.
 - 4.11 A previdência social e suas perspectivas.
 - 4.12 Câmbio, reservas e relações comerciais e financeiras do Brasil com o resto do mundo.

PLANEJAMENTO, NORMAS, FISCALIZAÇÃO E LEGISLAÇÃO

- 1. Planejamento de projetos e obras.
 - 1.1 Programação e controle.
- 2. Viabilidade, planejamento e controle das construções.
 - 2.1 Técnico, físico-financeiro e econômico.
 - 2.2 Normas técnicas.
- 3. Análise e interpretação de documentação técnica.

3.1 Editais, contratos, aditivos contratuais, cadernos de encargos, projetos, diário de obras.

4. Análise e Compatibilização de Projetos.

4.1 Edificações (arquitetônicos, complementares e especiais).

4.2 Rodoviárias (sondagem, terraplenagem, pavimentação, drenagem, sinalização, obras de arte especiais e correntes).

4.3 Hídricas (abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto, operação e manutenção).

5. Segurança e higiene do trabalho.

6. Fiscalização de obras e serviços; ensaios de recebimento da obra; acompanhamento da aplicação de recursos (medições, cálculos de reajustamento, mudança de data base, emissão de fatura); documentação da obra: diários, documentos de legalização, ARTs. Recebimento (provisório e definitivo).

7. Avaliação de custos; levantamento dos serviços e seus quantitativos; orçamento analítico e sintético; composição analítica de serviços; cronograma físico financeiro; cálculo do benefício e despesas indiretas (BDI); cálculo dos encargos sociais.

8. Licitação de obras públicas.

8.1 Conceito, finalidade, princípios.

8.2 Obrigatoriedade.

8.3 Hipóteses de dispensa, de inexigibilidade e de vedação.

8.4 Modalidades.

8.5 Procedimentos.

8.6 Revogação e anulação.

8.7 Objeto da licitação, homologação e adjudicação.

8.8 Acervo Técnico.

8.9 Anteprojeto, Projeto Básico e Projeto Executivo.

9. Contratos administrativos de obras públicas.

9.1 Conceito, características, requisitos substanciais e formais.

9.2 Peculiaridades e interpretação.

9.3 Formalização, execução, controle, inexecução, revisão e rescisão.

10. Noções de legislação ambiental; Resolução CONAMA nº 237/1997: licenciamento ambiental (licença prévia, licença de instalação, licença de operação); Resolução CONAMA nº 001/1986 e suas alterações: estudo de impacto ambiental e relatório de

impacto ambiental; Lei nº 9.605/1998 e suas alterações (crimes contra o meio ambiente).

11. Legislação aplicável à contratação de obras e serviços de engenharia. Lei nº 13.303/2016 e suas alterações. Lei nº 14.133/2021. Lei nº 8.987/1995 e suas alterações (Lei de concessões). Lei nº 11.079/2004 e suas alterações (Parcerias público-privadas). Lei nº 12.462/2011 e suas alterações (Regime Diferenciado de Contratações Públicas).

12. Noções de projeto assistido por computador (AutoCAD).

13. Gestão de projetos (MS Project).

OBRAS DE EDIFICAÇÕES

1. Projetos e especificações de materiais e serviços.

2. Análise orçamentária.

2.1 Composição de custos unitários, quantificação de materiais e serviços, planilhas de orçamento: sintético e analítico, curva ABC: de serviços e de insumos, cronogramas físico e físico-financeiro, benefícios e despesas indiretas (BDI), encargos sociais.

3. Programação de obras.

4. Acompanhamento de obras.

4.1 Apropriação de serviços.

5. Construção.

5.1 Organização do canteiro de obras, execução de fundações diretas e indiretas, alvenaria, concreto, estruturas de concreto armado e protendido, estruturas metálicas (inclusive para coberturas), impermeabilização, cobertura, esquadrias, pisos, revestimento, pinturas, instalações (elétrica, hidrossanitária, prevenção a incêndio etc.).

6. Fiscalização.

6.1 Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, cálculos de reajustamento, mudança de data-base, emissão de fatura etc.), análise e interpretação de documentação técnica (editais, contratos, aditivos contratuais, cadernos de encargos, projetos, diário de obras etc.).

7. Controle de qualidade de materiais (cimento, agregados, aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais cerâmicos, vidro etc.), controle de qualidade na execução de obras e serviços.
8. Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI). Conceitos básicos e aplicação.
9. Engenharia de Avaliações (NBR 14653).
 - 9.1 Noções, conceitos, metodologia, graus de fundamentação e aplicações.
10. Noções sobre gestão na produção de edificações, incluindo gestão de projeto, gestão de materiais, execução, uso e manutenção.

OBRAS HÍDRICAS

1. Principais estruturas hidráulicas:
 - 1.1 Barragens, soleiras, órgãos extravasores, tomadas d'água, canais, condutos sob pressão, túneis, bueiros.
 - 1.2 Tipos, finalidade, seções típicas, pré-dimensionamento, aspectos construtivos.
2. Aproveitamento hidrelétrico:
 - 2.1 Avaliação de potencial hidráulico; estruturas componentes; turbinas (tipos e aplicação) e geradores; aspectos construtivos; vantagens e desvantagens em relação a outras formas de geração de energia (térmica, eólica, nuclear, biomassa).
3. Irrigação e drenagem:
 - 3.1 Conceito, finalidade, aspectos construtivos.
 - 3.2 Principais condicionantes de um projeto de irrigação.
 - 3.3 Operação e manutenção de um perímetro de irrigação.
4. Obras de saneamento:
 - 4.1 Abastecimento d'água - captação, adução, tratamento (ETA's), recalque, reservação, distribuição.
 - 4.2 Coleta e tratamento de esgoto (ETE's, lagoas de estabilização, fossas sépticas).
 - 4.3 Obras de defesa contra inundação e de macrodrenagem - reservatórios de cheias, bacias de acumulação, alargamento de calhas fluviais, canalização de cursos d'água, reflorestamento da bacia hidrográfica.
 - 4.4 Aspectos construtivos.
 - 4.5 Operação e manutenção.

5. Obras portuárias:
 - 5.1 Tipos de portos (genéricos e especializados).
 - 5.2 Obras de implantação e de manutenção.
 - 5.3 Principais equipamentos de operação.
 - 5.4 Estruturas de proteção e atracamento.
 - 5.5 Canal de acesso.
 - 5.6 Aspectos construtivos.
 - 5.7 Operação e manutenção.

OBRAS RODOVIÁRIAS

1. Estudos geotécnicos (análise de relatório de sondagens).
2. Especificações de materiais:
 - 2.1 Características físicas.
3. Principais ensaios técnicos de solo, de materiais betuminosos e de agregados.
4. Especificações de serviços:
 - 4.1 Terraplanagem (cortes, aterros, bota-fora etc.).
 - 4.2 Pavimentação:
 - 4.2.1 Reforço do subleito, sub-base, base e revestimento asfáltico.
 - 4.3 Drenagem e obras de arte especiais.
 - 4.4 Principais equipamentos utilizados.
5. Análise orçamentária:
 - 5.1 Sistema de Custos Rodoviários do DNIT (SICRO).
 - 5.2 Metodologia e conceitos, produtividade e equipamentos.
6. Acompanhamento de obras:
 - 6.1 Apropriação de serviços.
7. Construção:
 - 7.1 Organização do canteiro de obras.
 - 7.2 Execução de serviços de terraplanagem, pavimentação, drenagem e sinalização.
8. Principais impactos ambientais e medidas mitigadoras.
9. Fiscalização:

9.1 Acompanhamento da aplicação de recurso (medições, cálculos de reajustamento, mudança de data-base, emissão de fatura etc.), análise e interpretação de documentação técnica (editais, contratos, aditivos contratuais, cadernos de encargos, projetos, diário de obras etc.).

10. Controle de materiais:

10.1 Cimento, agregados, aditivos, materiais betuminosos.

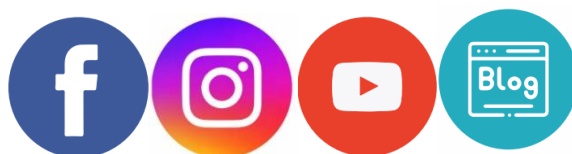
10.2 Controle de execução de obras e serviços.

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS POR ESCOPO OU CONTINUADOS

1. Procedimentos gerenciais e acompanhamento de obras.
2. Vistoria e elaboração de pareceres.
3. Acompanhamento da aplicação de recurso (medições, cálculos de reajustamento, mudança de data-base, emissão de fatura etc.).
4. Análise e interpretação de documentação técnica (editais, contratos, aditivos contratuais, cadernos de encargos, projetos, diário de obras etc.), documentos de legalização, anotações de responsabilidades técnicas (ART).
5. Noções de segurança do trabalho.

CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



BONS ESTUDOS!