

FUNAI

Cargo -
Conhecimentos Básicos



Editais verticalizados

FUNAI - Fundação Nacional
dos Povos Indígenas

CONHECIMENTOS BÁSICOS

LÍNGUA PORTUGUESA:

1. Leitura e análise de textos de diferentes gêneros textuais.
2. Linguagem verbal e não verbal.
3. Significados contextuais das expressões linguísticas.
4. Tipologia textual.
5. Sequências textuais: descritiva, narrativa, argumentativa, injuntiva, dialogal.
6. Uso dos pronomes.
7. Pontuação.
8. Organização da frase e do período: morfossintaxe.
9. Concordância verbal e nominal.
10. Regência verbal e nominal.
11. Emprego do acento de crase.
12. Classes de palavras.
13. Formação das palavras.
14. Composição, derivação.
15. Ortografia oficial.
16. Acentuação gráfica.

RACIOCÍNIO LÓGICO E MATEMÁTICO:

1. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios.
2. Dedução de novas informações das relações fornecidas e avaliação das condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.
3. Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal; raciocínio matemático (que envolva, dentre outros, conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal, conjuntos numéricos complexos, números e grandezas proporcionais, razão e proporção, divisão proporcional, regra de três simples e composta, porcentagem);

raciocínio sequencial; orientação espacial e temporal; formação de conceitos; discriminação de elementos.

4. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

1. Direito Constitucional:

1.1 Dos direitos e garantias fundamentais.

1.2 Dos Municípios.

1.3 Da Administração Pública.

1.4 Dos Servidores Públicos.

1.5 Da organização dos poderes.

1.6 Da fiscalização contábil, financeira e orçamentária.

1.7 Da tributação e do orçamento.

1.8 Das limitações do poder de tributar.

1.12 Das finanças públicas.

1.13 Da ordem econômica e financeira. 1.14 Dos princípios gerais da atividade econômica.

2 Direito Administrativo:

2.1 organização da Administração Pública. 2.2 Administração Direta e Indireta. 2.3 Centralização e descentralização administrativa.

3. Entidades da Administração Indireta: 3.1 autarquias; empresas públicas; sociedades de economia mista; fundações públicas. 3.2 Entidades do Terceiro Setor. 3.3 Agências Reguladoras. 3.4 Entidades e Órgãos Públicos.

4. Regime Jurídico Administrativo: 4.1 Conceito e noção de interesse público. 4.2 Interesse público primário e secundário. 4.3 Prerrogativas da Administração Pública.

4.4 Poder de polícia. 4.5 Poder hierárquico. 4.6 Poder disciplinar. 4.7 Poder regulamentar. 4.8 Uso e abuso do poder.

4.9 Princípios constitucionais da Administração Pública.

5. Atos administrativos: 5.1 Fatos e atos da Administração Pública. 5.2 Ato administrativo.

5.3 Conceito e requisitos. 5.4 Atributos. 5.5 Perfeição, validade, eficácia. 5.6 Classificação

dos atos administrativos. 5.7 Vinculação e discricionariedade. 5.8 O mérito do ato administrativo. 5.9 Extinção dos atos administrativos. 5.10 Modalidades. 5.11 Revogação e Anulação. 6. Vícios do ato administrativo: 6.1 ato nulo e anulável. 6.2 Convalidação. 6.3 Teoria dos motivos determinantes.

7 Agentes Públicos: Agentes públicos e sua classificação. 7.1 Cargo, emprego e função. 7.2 Ética profissional.

CANAIS

Já nas redes sociais, você pode contar com o nosso apoio em canais atualizados diariamente, oferecem notícias completas e conteúdos direcionados sobre concursos de todo o Brasil. Fique ligado!



BONS ESTUDOS!