



Da preparação à aprovação

EDITAL VERTICALIZADO

IBGE

Instituto Brasileiro de Geografia e
Estatística

Supervisor

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA

1. Interpretação e Compreensão de texto.
2. Organização estrutural dos textos.
3. Marcas de textualidade: coesão, coerência e intertextualidade.
4. Modos de organização discursiva: descrição, narração, exposição, argumentação e injunção; características específicas de cada modo.
5. Tipos textuais: informativo, publicitário, propagandístico, normativo, didático e divinatório; características específicas de cada tipo.
6. Textos literários e não literários.
7. Tipologia da frase portuguesa.
8. Estrutura da frase portuguesa: operações de deslocamento, substituição, modificação e correção.
9. Problemas estruturais das frases.
10. Norma culta.
11. Pontuação e sinais gráficos.
12. Organização sintática das frases: termos e orações.
13. Ordem direta e inversa.
14. Tipos de discurso.
15. Registros de linguagem.
16. Funções da linguagem.
17. Elementos dos atos de comunicação.
18. Estrutura e formação de palavras.
19. Formas de abreviação.
20. Classes de palavras; os aspectos morfológicos, sintáticos, semânticos e textuais de substantivos, adjetivos, artigos, numerais, pronomes, verbos, advérbios, conjunções e interjeições; os modalizadores.
21. Semântica: sentido próprio e figurado; antônimos, sinônimos, parônimos e hiperônimos.
22. Polissemia e ambiguidade.
23. Os dicionários: tipos; a organização de verbetes.

24.Vocabulário: neologismos, arcaísmos, estrangeirismos; latinismos.

25.Ortografia e acentuação gráfica.

26.A crase.

RACIOCÍNIO LÓGICO MATEMÁTICO

1.Lógica: proposições, conectivos, equivalências lógicas, quantificadores e predicados.

2.Conjuntos e suas operações, diagramas.

3.Números inteiros, racionais e reais e suas operações, porcentagem e juros.

4.Proporcionalidade direta e inversa.

5.Medidas de comprimento, área, volume, massa e tempo.

6.Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; dedução de novas informações das relações fornecidas e avaliação das condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.

7.Compreensão e análise da lógica de uma situação, utilizando as funções intelectuais: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.

8.Compreensão de dados apresentados em gráficos e tabelas.

9.Raciocínio lógico envolvendo problemas aritméticos, geométricos e matriciais.

10.Problemas de contagem e noções de probabilidade.

11.Geometria básica: ângulos, triângulos, polígonos, distâncias, proporcionalidade, perímetro e área.

12.Plano cartesiano: sistema de coordenadas, distância.

13.Problemas de lógica e raciocínio.

ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO

1.Código de Ética do IBGE (disponível, para download, no endereço eletrônico <https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv98031.pdf>).

2.Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (art. 116, incisos I a IV, inciso V, alíneas a e c, incisos VI a XII e parágrafo único; art. 117, incisos I a VI e IX a XIX; art. 118 a art. 126; art. 127, incisos I a III; art. 132, incisos I a VII, e IX a XIII; art. 136 a art. 141; art. 142, incisos I, primeira parte, II e III, e §1º a §4º).

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 1.Noções de sistema operacional (ambiente Windows).
- 2.Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office e LibreOffice).
- 3.Redes de computadores.
 - 3.1.Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet.
 - 3.2.Programas de navegação (Microsoft Edge, Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox e Google Chrome).
 - 3.3.Programas de correio eletrônico (Outlook).
 - 3.4.Sítios de busca e pesquisa na Internet.
 - 3.5.Grupos de discussão.
 - 3.6.Redes sociais.
- 4.Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.
- 5.Segurança da informação.
 - 5.1.Procedimentos de segurança.
 - 5.2.Procedimentos de backup.

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO ESITUAÇÕES GERENCIAIS

- 1.Aspectos gerais da administração. Organizações como sistemas abertos.
- 2.Funções administrativas. Planejamento, organização, direção e controle.
- 3.Motivação, comunicação e liderança.
- 4.Processo decisório e resolução de problemas.
- 5.Noções básicas de gerência e gestão de organizações e de pessoas.
- 6.Eficiência e funcionamento de grupos. O indivíduo na organização: papéis e interações. Trabalho em equipe. Equipes de trabalho.
- 7.Responsabilidade, coordenação, autoridade, poder e delegação.
- 8.Avaliação de desempenho.
- 9.Compromisso com a qualidade nos serviços prestados.

GEOGRAFIA

1.Noções básicas de cartografia.

1.1.Orientação: pontos cardeais.

1.2.Localização: coordenadas geográficas, latitude, longitude e altitude.

1.3.Representação: leitura, escala, legendas e convenções.

2.Aspectos físicos do Brasil e meio ambiente no Brasil (grandes domínios de clima, vegetação, relevo e hidrografia; ecossistemas).

3.Organização do espaço agrário: atividades econômicas, modernização e conflitos; organização do espaço urbano: atividades econômicas, emprego e pobreza; rede urbana e regiões metropolitanas.

4.Dinâmica da população brasileira: fluxos migratórios, áreas de crescimento e de perda populacional.

5.Formação territorial e divisão político-administrativa (organização federativa).

ESTUDE COM O APROVA

Se você sonha em conquistar uma vaga em um dos concursos mais cobiçados do Brasil, o **Aprova Concursos** está aqui para te ajudar! Nosso curso preparatório é totalmente direcionado ao edital e às exigências da banca organizadora.

O **Aprova** oferece a melhor preparação até o dia da prova!

Nós te ensinamos a marcar o "x" na alternativa certa. Com **videoaulas objetivas**, **plano de estudos estratégico** e **acesso imediato ao conteúdo**, você se prepara de forma eficiente, economizando tempo e aumentando as chances de aprovação.



**Conheça nosso
preparatório para
este concurso!**

Marque o "x" na resposta certa.



EU QUERO!

Blog do Aprova

Quer ficar por dentro dos concursos? Nosso Blog tem de tudo: editais publicados em todo Brasil, retificações, etapas e locais de prova, dicas de estudo, materiais de revisão e muito mais. Informação confiável, *direto ao ponto!*

[ABRIR BLOG](#)

Concursos abertos e previstos

Tem muita vaga vindo aí, concurseiro! Acompanhe os concursos abertos e os que estão prestes a sair no seu estado e região. Não perca nenhuma oportunidade.

[QUERO SABER](#)

Redes Sociais

Siga o Aprova nas redes e fique por dentro de tudo em tempo real. Confira novidades, desafios divertidos e diversos conteúdos gratuitos para você todos os dias!



BONS ESTUDOS!